

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПРОТОКОЛ

27 лютого 2019 р

Мелітополь

№ 07

Голова методичної комісії: к.е.н., доцент А.А. КОСТЯКОВА

Секретар: к.е.н., доцент Н.Ю. ЗАХАРОВА

Присутні:

АГЄЄВА І. В., к.е.н., доц., заступник декана факультету економіки та бізнесу

АРЕСТЕНКО Т. В., к.е.н., доц. кафедри «Маркетинг»

БОЛТЯНСЬКА Л.О., к.е.н., доц., в.о. завідувача кафедри «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

ГОЛУБ Н.О., к.е.н., доц., в.о. завідувача кафедри «Облік і оподаткування»

ГРИЦАЄНКО Г.І., к.е.н., доц. кафедри «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

ЗАСТРОЖНІКОВА І.В., к.е.н. з держ. управління, доц. кафедри «Публічного управління, адміністрування та права»

ЗАХАРОВА Н.Ю., к.е.н., доц. кафедри «Фінанси, банківська справа і страхування»

КАРМАН С. В., к.е.н., доц., декан факультету економіки та бізнесу

КОСТЯКОВА А.А., к.е.н., доц. кафедри «Облік і оподаткування»

ЛЕВЧЕНКО О. П., к.е.н., доц. кафедри «Облік і оподаткування»

ЛЕГЕЗА Д. Г., д.е.н., доц., завідувача кафедрою «Маркетинг»

НЕСТЕРЕНКО С.А., д.е.н., проф., завідувача кафедрою «Менеджмент»

ОРТІНА Г.В., доктор наук з держ. управління, доц., в.о. завідувача кафедри «Публічного управління, адміністрування та права»

ПОЧЕРНІНА Н. В., к.е.н., доцент кафедри «Бізнес-консалтинг та міжнародний туризм»

РАДЧЕНКО Н.Г., к.е.н., доц., заступник декана факультету економіки та бізнесу

СУРЖЕНКО Н. В., к.е.н., доц. кафедри «Менеджмент»

ЯЦУХ О. О., к.е.н., завідувача кафедрою «Фінанси, банківська справа і страхування»

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

- 1 Методичне забезпечення КДКЕ освітнього ступеня «Бакалавр»
- 2 Про результати оновлення методичного забезпечення до виконання кваліфікаційних робіт здобувачами вищого ступеня освіти «Магістр»

- 3 Обговорення та узгодження робочих навчальних планів на 2019-2020 н.р.
- 4 Затвердження робочих програм навчальних дисциплін та методичних розробок
- 5 Різне

1. СЛУХАЛИ: Костякову А.А. Про методичне забезпечення КДКЕ освітнього ступеня «Бакалавр».

Державна атестація бакалаврів в 2018-2019 н.р. припадає на період з **24.06.-29.06.2019р.** Форма атестації у 2018-2019н.р.- КДКЕ.

Згідно Положення «Про Комплексний державний кваліфікаційний екзамен в ТДАТУ» білети затверджуються щорічно не пізніше, ніж за чотири місяця до атестації. За 3 місяці до атестації здобувач повинен отримати програму ДЕК, яка включає перелік тем та завдань з професійних дисциплін, що входять до екзаменаційних білетів.

Спочатку затвердження доцільно провести по кафедрі, де кожен білет затверджується завідувачем випускової кафедри та надається для затвердження декану факультету- Карману С.В., один примірник залишається на кафедрі.

Доцільно оновити програму КДКЕ та Методичні вказівки до підготовки і проведення комплексного ДЕК за резолюцією декана факультету ЕтаБ та ректором ТДАТУ.

ВИРІШИЛИ: 1. Інформацію прийняти до відома та виконання.
2. Білети на КДКЕ затвердити **25.02.2019р.**

2.СЛУХАЛИ: Відповідальних за методичну роботу на випускових кафедрах щодо результатів оновлення методичного забезпечення до виконання кваліфікаційних робіт здобувачами вищого ступеня освіти «Магістр».

На випускових кафедрах тримає робота щодо організації наскрізної кваліфікаційної роботи для ОС «Магістр».

ВИРІШИЛИ: 1. Інформацію прийняти до відома та виконання.
2. Розробити Методичні вказівки до виконання кваліфікаційних робіт здобувачами вищого ступеня освіти «Магістр». Строк виконання до кінця II семестру 2018-2019 навч. року./початок I семестру 2019-2020 навч.р.

3. СЛУХАЛИ: Кармана С.В. щодо обговорення та узгодження робочих навчальних планів на 2019-2020 н.р.

Основою для розробки робочих навчальних планів є графік навчального процесу на 2020-2021 н.р. та навчальні плани, для кожного курсу та відповідної спеціальності, затверджені на період зарахування студентів.

Графік навчального процесу по кожному курсу відповідної спеціальності розробляється на титульному аркуші робочого навчального плану у автоматизованій системі «Освіта» («розділ РНП та План-графік»).

З титульного аркушу навчальний відділ в автоматизованому режимі формує загальний графік навчального процесу університету на 2020-2021 н.р.

Шифр та назва спеціальності на навчальних і робочих навчальних планах для навчальних планів і робочих навчальних планів (ступень вищої освіти «бакалавр» та «магістр») повинні відповідати Переліку спеціальностей галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. №266. Назва на титульному аркуші робочого навчального плану пропонується в системі «Освіта» в автоматизованому режимі після вводу шифру спеціальності.

Назва професійної кваліфікації на титульній сторінці навчального плану повинна відповідати кваліфікації в державних стандартах зі спеціальностей (або їх проектах).

1. Загальний термін навчання:

– за ступенем вищої освіти «бакалавр» на базі загальноосвітньої підготовки -

4 роки (199 тижнів за 4 роки: 52+52+52+43);

– за ступенем вищої освіти «бакалавр» на базі освітнього ступеня «молодший спеціаліст» - 2 роки (95 тижнів за 2 роки: 52+43);

– за ступенем вищої освіти «магістр» - 1,5 роки (78 тижнів за 2 роки: 52+26);

– за ступенем вищої освіти «магістр» - 2 роки (95 тижнів за 2 роки: 52+43).

2. Графік навчального процесу укладається виходячи з наступних позицій:

– У 2019-2020 навчальному році навчання в університеті розпочнеться

з 2 вересня і включатиме: 2 семестри, теоретичне навчання упродовж яких завершується екзаменаційними сесіями, а також практики. Сукупна тривалість семестрів, екзаменаційних сесій і практик впродовж навчального року (курсу) не може бути меншою за 40 тижнів і не більше 44 тижнів, крім останніх курсів.

– Перший семестр встановити 15 навчальних тижнів та запланувати на 16-17 тижнях екзаменаційну сесію. Підвищення рейтингу спланувати останні 2 дня 17 тижня.

– Другий семестр розпочинається з 13.01.2020р. На теоретичне навчання у другому семестрі рекомендується запланувати не більше 18 тижнів, а інші тижні використати для проведення практик;

– Тривалість канікул на навчальний рік (крім випускного) – не менше 8 тижнів, але не більш як 12 тижнів (у т.ч. обов'язково 2 тижні під час зимових канікул на 18-19 тижнях).

– Тривалість екзаменаційної сесії (денна форма навчання), як правило, складає 2 тижні.

3. Навчальний план складається з **трьох циклів** підготовки:

– загальної підготовки

– професійної підготовки

– інші складові освітнього процесу

4. Цикл загальної підготовки повинен складатися з 2 частин: «Обов'язкові дисципліни і «Дисципліни за вибором студентів».

5. Цикл професійної підготовки повинен складатися з 3 частин: «Обов'язкові дисципліни», «Практики» і «Дисципліни за вибором студентів».

6. Інші складові освітнього процесу включають 2 види: «Підготовка до атестації здобувачів вищої освіти» та «Атестація здобувачів вищої освіти».

7. Кількість форм контролю на навчальний рік становить не більше 16, не більше 8 в семестр, враховуючи навчальні дисципліни, навчальні і виробничі практики, а також курсові проекти (роботи). *Дисципліна «Фізичне виховання» не враховується у загальну кількість дисциплін, бо є позакредитною.*

8. В екзаменаційній сесії кількість екзаменів не повинна перевищувати 4.

9. Дисципліни, які викладаються на декількох різних кафедрах в робочому навчальному плані вказується для кожної кафедри окремо з розбивкою кредитів і годин, а форма контролю встановлюється тільки кафедрі, яка є завершує викладання такої дисципліни.

10. В навчальних планах передбачити виконання **виключно комплексних курсових проектів** (робіт), які є складовими **наскрізного** курсового та дипломного проектування (при чому не більше одного КП або КР у семестрі).

11. Курсові роботи (проекти), які мають окрему форму контролю, вносяться до робочого навчального плану в строках аналогічно з навчальними дисциплінами. Роботи (проекти), які є складовими навчальних дисциплін з єдиною формою контролю, вносяться до робочого навчального плану із загальною кількістю кредитів з навчальною дисципліною і вказуються у графі «11» або «12».

12. Навчальні практики, які мають окрему форму контролю, вносяться до робочого навчального плану в строках аналогічно з навчальними дисциплінами. Навчальні практики, які є складовими навчальних дисциплін з єдиною формою контролю, вносяться до робочого навчального плану із загальною кількістю кредитів з навчальною дисципліною і вказуються у графі «13».

13. Рекомендується при плануванні практичної підготовки (навчальні і виробничі практики) врахувати рекомендації відповідальних за вищу освіту структур ЄС, згідно з якими обсяг кредитів, виділених на виробничу

практику (практику на посаді) має складати близько **не менше 30 %** від загальної кількості кредитів за програмою підготовки. **Для старших курсів** необхідно планувати практичну підготовку у обсязі до **50%** річного навчального навантаження, яке може включати навчальні, виробничі, переддипломні, науково-дослідні практики, а також **періоди виробничого навчання для студентів за дуальною формою**.

14. Закордонна практика студентів встановлюється, як правило, на старших курсах з поміткою ** (додатково за вибором студентів).

15. Для проведення кожної форми атестації здобувачів вищої освіти (комплексний державний кваліфікаційний екзамен або захист дипломної (магістерської) роботи чи проекту) в графіку навчального процесу виділяється 1-2 тижня (у розрахунку до кількості студентів-випускників: не більше 12 осіб для захисту, та не більше 10 осіб для екзамену на одну комісію в день). Позначати ці тижні буквами «ДА» з поясненням «атестація здобувачів вищої освіти»

16. Для підготовки до атестації здобувачів вищої освіти (дипломування або консультаційні заняття) передбачити в графіку навчального процесу не менше 3 тижнів. Позначати ці тижні буквою «Д» або «ПДА» з відповідним поясненням «дипломування» або «підготовка до атестації здобувачів вищої освіти».

17. При розробці навчальних планів для освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» обсяг навчання становить 240 кредитів (для повного терміну навчання) та 120 кредитів (для скороченого терміну навчання з урахуванням 120 кредитів перезарахування дисциплін з інтегрованих планів освітнього ступеня «молодший спеціаліст» та академічної різниці), для освітнього ступеня «магістр» - 90 кредитів (при терміні навчання 1,5 роки) та 120 кредитів (при терміні навчання 2 роки). Навантаження студента денної форми навчання за один навчальний рік планувати по 60 кредитів ECTS, як правило, рівномірно по 30 кредитів ECTS за семестр.

18. Кількість годин у кредиті в робочих навчальних планах для усіх освітніх ступенів і курсів становить 30 годин.

19. Навчальний план повинен містити до **75% кредитів обов'язкових** дисциплін та не менше **25% обсягу кредитів з дисциплін за вибором студента**.

20. Вибіркові дисципліни професійної підготовки необхідно об'єднати у блоки дисциплін за затвердженими вченою радою освітніми програмами (спеціалізаціями) з відповідною їх назвою, які можуть обирати студенти.

21. Тривалість тижневого аудиторного навантаження студента не повинна перевищувати для освітньо-кваліфікаційного рівнів:

- бакалавра – в межах 26-30 годин;
- магістра – в межах 26-30 годин.

Додаткові вимоги до навчального плану ОС «бакалавр»

1. Цикл загальної підготовки в навчальних планах з усіх спеціальностей повинен містити:

обов'язкові дисципліни:

1. Іноземна мова (допускається частина дисципліни у вибірковій частині)

- для бакалаврів на базі повної загальної освіти протягом 2-4 курсів щосеместрово не менше 4 годин на тиждень. Для спеціальностей «Туризм», «Публічне управління та адміністрування», «Готельно-ресторанна справа», «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», «Менеджмент», «Маркетинг» - протягом 1-4 курсів щосеместрово не менше 4 годин на тиждень;

- для бакалаврів зі скороченим курсом навчання протягом 1с-2с курсів щосеместрово не менше 2 годин на тиждень.

2. Українська мова за професійним спрямуванням – 4 кредити ECTS;

3. Філософія – 4 кредити ECTS.

дисципліни за вибором студента (по одній з кожного блоку):

1) Дисципліна історико-культурологічного блоку (на вибір: історія та культура України, етнографія України, історичне краєзнавство, історія науки та техніки, культурологія тощо) – 3 кредити ECTS.

2) Дисципліна соціально-правового блоку (правознавство, трудове право, господарське право, адміністративне право, екологічне право, підприємницьке право, правове регулювання туристичної діяльності, соціологія тощо) – 3 кредити ECTS.

3) Дисципліна суспільно-політичного блоку (політологія, психологія, конфліктологія, логіка, логіка та риторика, основи ораторського мистецтва, релігієзнавство тощо) – 3 кредити ECTS.

2. Навчальна дисципліна «Фізичне виховання» для освітньо-професійного рівня «бакалавр»

- протягом 1-2 курсу щосеместрово у кількості 4 годин на тиждень, в тому числі 2 години аудиторних занять та 2 години у формі секційних занять за вибором студентів з позначкою*. Дисципліна встановлюється без кредитів і має форму підсумкового контролю «залік» і є 9-тим контролем в план-графіках 1-2 курсів.

- протягом 3-4 курсів (1с-2с) щосеместрово у кількості 4 годин на тиждень у формі секційних занять за вибором студентів з позначкою* без форми контролю.

3. Рекомендовано вивчення всіх обов'язкових дисциплін завершувати екзаменом.

4. З усіх інших дисциплін навчального плану встановити форму контролю – диференційний залік, крім фізичного виховання.

5. Рекомендується згідно вимог ECTS, що навчальний час, відведений для СРС повинна становити 50-70% загального обсягу навчального часу, відведеного для вивчення даної навчальної дисципліни. При чому 60-70% для гуманітарних і соціально-економічних дисциплін та 50-60% для дисциплін професійного і практичного спрямування.

6. Передбачити у навчальних планах вивчення дисциплін «Безпека життєдіяльності» і «Основи охорони праці» (або як змістових модулів в об'єднаній дисципліні).

7. Навчальні дисципліни і практики планувати у кількості не менше 3 кредитів ECTS.

8. Атестація здобувачів вищої освіти освітнього ступеню «бакалавр»:

– при формі державної атестації КДКЕ передбачити не менше 3 кредитів для консультаційних занять з підготовки до екзамену.

– при формі атестації здобувачів вищої освіти «захист дипломного проекту (роботи)» кількість кредитів з дипломування повинно дорівнювати кількості тижнів відведених у графіку навчального процесу на підготовку проекту (роботи) до захисту.

Додаткові вимоги до навчального плану ОС «магістр»

1. Встановити до переліку обов'язкових дисциплін загальної підготовки для ОС «магістр» необхідно включити:

– Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності (4 кредити);

– Ділова іноземна мова (на 1 курсі у першому або другому семестрі не менше 4 годин на тиждень).

2. Навчальний час, відведений для СРС повинен становити (згідно вимог ECTS) повинен становити в межах 50-70% загального обсягу навчального часу, відведеного для вивчення даної навчальної дисципліни.

3. Передбачити у циклі загальної підготовки дисципліни гуманітарного спрямування, крім ділової іноземної мови (для акредитації освітніх програм).

4. Рекомендовано завершувати екзаменом вивчення дисциплін циклу професійної підготовки.

5. Передбачити в навчальному плані вивчення дисциплін «Охорона праці в галузі» і «Цивільний захист» (або як змістових модулів в об'єднаній дисципліні).

Детальні вимоги щодо розробки навчальних планів представлені у Вказівках щодо розробки навчальних планів та робочих навчальних планів на 2019-2020 навчальний рік для підготовки фахівців на денній формі навчання за першим (бакалаврським) і другим (магістерським) рівнями вищої освіти в Таврійському державному агротехнологічному університеті.

ВИРІШИЛИ: 1. Прийняти інформацію, надану Карманом С.В., щодо вимог до розробки навчальних планів на 2019-2020 н.р. до відома.

2. Розробити проекти навчальних і робочих навчальних планів у відповідності до вимог чинного законодавства і надати проректору з НІПР не пізніше 18 лютого 2019 року.

3. Внести корегування з урахуванням зауважень проректора з НІР, затвердити у ректора університету та надати до навчального відділу не пізніше до **01.03.2019** навчальні та робочі навчальні плани зі спеціальностей для ступенів вищої освіти «Бакалавр» (в т.ч. інтегральні плани за скороченим терміном навчання) та «Магістр».

4. Розробка та оформлення **навчальних планів і план-графіків** робочих навчальних планів має бути виконане у відповідності до форми затвердженої науково-методичною радою університету (Додаток 1 – «**форма робочого навчального плану.xls**»).

5. Розробка та оформлення **робочих навчальних планів і план-графіків** має бути виконане у автоматизованій системі «Освіта» («розділ РНП та План-графік»). Розробка титульного листа робочого навчального плану окрема програма в НМЦ

6. Регламентуючим документом для розробки навчальних планів для ступеня вищої освіти «бакалавр» (повний термін навчання 2020-2024р. і зі скороченим терміном навчання 2020-2022р.), ступеня вищої освіти «магістр» (2020-2022р.) є **державні стандарти** (або їх проекти) та вимоги роботодавців за підсумками проведених круглих столів.

4. СЛУХАЛИ: Захарову Н.Ю. Про затвердження методичних розробок та навчально-методичних посібників.

4.1. Представлення Захарової Н.Ю. програми навчальної дисципліни «Стратегічний маркетинг» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» - Мелітополь, ТДАТУ, 2019.-14с.

Розробник: к.е.н., доцент Шквиря Н.О.

Рецензент: к.е.н., доцент кафедри «Облік і оподаткування» Кучеркова С.О.

Протокол № 6 засідання кафедри «Маркетинг» від 31 січня 2019р.

ВИРІШИЛИ: затвердити представлену програму навчальної дисципліни

4.2. Представлення Захарової Н.Ю. програми навчальної дисципліни «Теорія ймовірностей та математична статистика» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальностей: 051 "Економіка", 071 «Облік і оподаткування», 072 – «Фінанси, банківська справа та страхування», 073, 074 "Менеджмент", 075 " Маркетинг ", 242 "Туризм" - 0,73 д.а

Розробник: к.т.н., доцент Назарова О.П.

Рецензент: Леженкін О.М., д.т.н., професор кафедри «Технічна механіка» Таврійського державного агротехнологічного університету.

Протокол № 6 засідання кафедри «Вища математика та фізика» від 30 січня 2019р.

ВИРШИЛИ: затвердити представлену програму навчальної дисципліни

Представлення Захарової Н.Ю. наступних методичних розробок:

Назва методичної розробки	ПІБ розробника (розробників), посада, науковий ступінь	ПІБ рецензентів, посада, науковий ступінь	Дата затвердження на засіданні кафедри, № протоколу
Кафедра «Облік і оподаткування»			
Тестовий комплекс з навчальної дисципліни «Бюджетування діяльності суб'єктів господарювання» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» 35 с.– 2,1 у.д.а.	к.е.н., доц. Безверхня Ю.В.	к.е.н., доцент кафедри «Фінанси, банківська справа та страхування» Радченко Н.Г.	12.02.2019 Протокол № 7
Пакет комплексних контрольних робіт з навчальної дисципліни «Управлінський облік» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» за ОПП «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» 49 с. – 3,06 у.д.а.	к.е.н., доц. Безверхня Ю.В.	к.е.н., доцент кафедри «Фінанси, банківська справа та страхування» Радченко Н.Г.	12.02.2019 Протокол № 7
Кафедра «Маркетинг»			
Методичні вказівки до практичних занять з навчальної дисципліни «Стратегічний маркетинг» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» 79с. – 4,9 ум.д.а.	к.е.н., доц. Шквиря Н.О.	к.е.н., доцент кафедри «Облік і оподаткування» Кучеркова С.О.	31.01.2019 Протокол № 6
Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Стратегічний маркетинг» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» 104с. – 6,5 ум.д.а.	к.е.н., доц. Шквиря Н.О.	к.е.н., доцент кафедри «Облік і оподаткування» Кучеркова С.О.	31.01.2019 Протокол № 6
Методичні вказівки до практичних занять з навчальної дисципліни «Поведінка споживача» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» 32с. – 2,0 ум.д.а.	к.е.н., доц. Коноваленко А.С.	к.е.н., доцент підприємництва, торгівлі та біржової діяльності Болтянська Л.О.	31.01.2019 Протокол № 6
Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Поведінка споживача»	к.е.н., доц. Коноваленко	к.е.н., доцент кафедри	31.01.2019 Протокол

для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» 84с. – 5,25 ум.д.а.	А.С.	підприємництва, торгівлі та біржової діяльності Болтянська Л.О.	№ 6
Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Маркетингові дослідження» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» 230с. – 14,38 ум.д.а.	к.е.н., доц. Куліш Т.В.	к.е.н., доцент кафедри «Облік і оподаткування» Кучеркова С.О.	31.01.2019 Протокол № 6
Методичні вказівки по виконанню курсової роботи з навчальної дисципліни «Маркетингові дослідження» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» 86с. – 5,38 ум.д.а.	к.е.н., доц. Куліш Т.В.	к.е.н., доцент кафедри «Облік і оподаткування» Кучеркова С.О.	31.01.2019 Протокол № 6
Методичні вказівки до проведення практичних занять з навчальної дисципліни «Маркетингові дослідження» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» 60с. – 3,75 ум.д.а.	к.е.н., доц. Куліш Т.В.	к.е.н., доцент кафедри «Облік і оподаткування» Кучеркова С.О.	31.01.2019 Протокол № 6
Методичні вказівки до самостійної роботи з навчальної дисципліни «Маркетингові дослідження» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» 43с. – 2,7 ум.д.а.	к.е.н., доц. Куліш Т.В.	к.е.н., доцент кафедри «Облік і оподаткування» Кучеркова С.О.	31.01.2019 Протокол № 6
Тестовий комплекс з навчальної дисципліни «Логістичний менеджмент» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» 43с. – 2,7 ум.д.а.	к.е.н., доцент Нехай В.В.	к.е.н, провідний спеціаліст планово-фінансового відділу ТДАТУ Костроміна В.О.	29.11.2018 Протокол № 4
Тестовий комплекс з навчальної дисципліни «Маркетингова політика розподілу» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» - 38с. – 1,58 ум.д.а.	к.е.н., доцент Нехай В.В.	к.е.н, провідний спеціаліст планово-фінансового відділу ТДАТУ	29.11.2018 Протокол № 4

		Костроміна В.О.	
Тестовий комплекс з навчальної дисципліни «Інфраструктура товарного ринку» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» - 38с. – 1,58 ум.д.а.	к.е.н., доцент Нехай В.В.	к.е.н, провідний спеціаліст планово-фінансового відділу ТДАТУ Костроміна В.О.	29.11.2018 Протокол № 4
Комплексна контрольна робота з навчальної дисципліни «Інфраструктура товарного ринку» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» 55с. – 2,3 ум.д.а.	к.е.н., доцент Нехай В.В.	к.е.н, провідний спеціаліст планово-фінансового відділу ТДАТУ Костроміна В.О.	27,12.2018 Протокол № 5
Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Маркетингова політика розподілу» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» 47с. – 1,95 ум.д.а.	к.е.н., доцент Нехай В.В.	к.е.н, провідний спеціаліст планово-фінансового відділу ТДАТУ Костроміна В.О.	31.01.2019 Протокол № 6
Методичні рекомендації для проведення практичних занять з навчальної дисципліни «Маркетингова політика розподілу» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 075 «Маркетинг» 77с. – 3,21 ум.д.а.	к.е.н., доцент Нехай В.В.	к.е.н, провідний спеціаліст планово-фінансового відділу ТДАТУ Костроміна В.О.	31.01.2019 Протокол № 6
Кафедра “Підприємництво, торгівля та біржова діяльність”			
Методичні вказівки до проведення практичних занять з навчальної дисципліни «Інноваційний розвиток підприємств» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» 84с. – 4,0 ум.д.а.	к.е.н., доц. Тебенко В.М.	к.е.н., доц. кафедри «Менеджмент» Кравець О.В.	28.02.2019 Протокол № 7
Кафедра “Вища математика та фізика”			

Методичні вказівки до виконання практичних робіт з дисципліни «Вища математика: частина 2 «Вступ до математичного аналізу» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» економічних спеціальностей – 1,27 у.д.а.	к.т.н., доц.. Назарова О.П. к.т.н., доц.. Дьоміна Н.А.	к.ф.м.н., доцент кафедри «Вища математика та фізика» Кравець В.І.	27.02.2019 Протокол № 7
Конспект лекцій з курсу «Теорія ймовірностей та математична статистика (частина 1). Теорія ймовірностей» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальностей: 051 «Економіка», 071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг», 242 «Туризм» - 222 с. – 13,68 у.д.а.	к.т.н., доц.. Назарова О.П.	к.ф.м.н., доцент кафедри «Вища математика та фізика» Кравець В.І.	27.02.2019 Протокол № 7
Конспект лекцій з курсу «Теорія ймовірностей та математична статистика (частина 2). Математична статистика» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальностей: 051 «Економіка», 071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг», 242 «Туризм» - 1,95 у.д.а.	к.т.н., доц.. Назарова О.П.	к.ф.м.н., доцент кафедри «Вища математика та фізика» Кравець В.І.	27.02.2019 Протокол № 7
Тестовий комплекс з дисципліни «Вища математика» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» економічних спеціальностей - 4,32 у.д.а.	к.т.н., доц.. Назарова О.П.	д.т.н., професор кафедри «Технічна механіка» Леженкін О.М.	27.02.2019 Протокол № 7
Тестовий комплекс з дисципліни «Теорія ймовірностей та математична статистика» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» економічних спеціальностей - 2,54 у.д.а.	к.т.н., доц.. Назарова О.П.	д.т.н., професор кафедри «Технічна механіка» Леженкін О.М.	27.02.2019 Протокол № 7
Методичні вказівки до виконання практичних робіт з дисципліни «Вища математика: частина 1 (Лінійна алгебра та аналітична геометрія)» для здобувачів ступеня	к.т.н., доц.. Назарова О.П. к.т.н., доц.. Дьоміна Н.А.	к.т.н., доцент кафедри «Вища математика та фізика»	27.02.2019 Протокол № 7

вищої освіти «Бакалавр» економічних спеціальностей - 2,09 у.д.а.		Данченко М.М.	
Методичні вказівки до виконання практичних робіт з дисципліни «Вища математика: частина 3 (Диференціальне числення функції однієї змінної)» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» економічних спеціальностей - 0,8 у.д.а.	к.т.н., доц.. Назарова О.П. к.т.н., доц.. Дьоміна Н.А.	к.ф.м.н., доцент кафедри «Вища математика та фізика» Кравець В.І.	27.02.2019 Протокол № 7
Методичні вказівки до виконання практичних робіт з дисципліни «Вища математика: частина 4 (Диференціальне числення функції багатьох змінних. Інтегральне числення функції однієї змінної)» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» економічних спеціальностей - 1,9 у.д.а.	к.т.н., доц.. Назарова О.П.	к.т.н., доцент кафедри «Вища математика та фізика» Данченко М.М.	27.02.2019 Протокол № 7
Методичні вказівки до виконання практичних робіт з дисципліни «Вища математика: частина 5 (Диференціальне рівняння)» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» економічних спеціальностей – 1,64 у.д.а.	к.т.н., доц.. Назарова О.П.	к.ф.м.н., доцент кафедри «Вища математика та фізика» Кравець В.І.	27.02.2019 Протокол № 7
Комплексна контрольна робота з навчальної дисципліни «Теорія ймовірностей та математична статистика» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» економічних спеціальностей - 1,95 у.д.а.	к.т.н., доц.. Назарова О.П.	д.т.н., професор кафедри «Технічна механіка» Леженкін О.М.	27.02.2019 Протокол № 7
Комплексна контрольна робота з навчальної дисципліни «Вища математика» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» економічних спеціальностей – 2,91 у.д.а.	к.т.н., доц.. Назарова О.П.	д.т.н., професор кафедри «Технічна механіка» Леженкін О.М.	27.02.2019 Протокол № 7
Кафедра «Фінанси, банківська справа та страхування»			
Методичні вказівки до самостійної роботи з навчальної дисципліни «Страховий менеджмент» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» 75с. – 4,7 ум.д.а.	к.е.н., доц.. Рубцова Н.М.	к.е.н., доцент кафедри «Облік і оподаткування» Кучеркова С.О.	05.02.2019 Протокол № 6

Методичні вказівки до практичних занять з навчальної дисципліни «Страховий менеджмент» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» 88с. – 5,5 ум.д.а.	к.е.н., доц. Рубцова Н.М.	к.е.н., доцент кафедри «Облік і оподаткування» Костякова А.А.	05.02.2019 Протокол № 6
Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Страховий менеджмент» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» 228с. – 14,3 ум.д.а.	к.е.н., доц. Рубцова Н.М.	к.е.н., доцент кафедри «Облік і оподаткування» Терещенко М.А.	05.02.2019 Протокол № 6
Кафедра «Публічне управління, адміністрування та право»			
Методичні вказівки до практичних занять з навчальної дисципліни «Господарське право» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 54с. – 2,2ум.д.а.	к.п.н., доц. Горбова Н.А.	к.ю.н., доцент,зав.ка ф. права МДПУ ім. Б. Хмельницького Гапотій В.Д.	25.01.2019 Протокол № 7
Методичні вказівки до самостійної роботи з навчальної дисципліни «Господарське право» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 54с. – 2,2ум.д.а.	к.п.н., доц. Горбова Н.А.	к.ю.н., доцент,зав.ка ф. права МДПУ ім. Б. Хмельницького Гапотій В.Д.	25.01.2019 Протокол № 7
Методичні вказівки до практичних занять з навчальної дисципліни «Основи публічного управління та адміністрування» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 70с. – 2,9ум.д.а.	к.н.держ.упр., доц. Вороніна Ю.Є.	к.е.н, доцент кафедри «Фінанси, банківська справа та страхування» Чкан І.О.	25.01.2019 Протокол № 7
Методичні вказівки до самостійної роботи з навчальної дисципліни «Основи публічного управління та адміністрування» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 25с. – 1,04ум.д.а.	к.н.держ.упр., доц. Вороніна Ю.Є.	к.е.н, доцент кафедри «Фінанси, банківська справа та страхування» Чкан І.О.	25.01.2019 Протокол № 7
Тестовий комплекс з навчальної дисципліни «Основи публічного управління та адміністрування» для здобувачів ступеня вищої освіти	к.н.держ.упр., доц. Вороніна Ю.Є.	к.е.н, доцент кафедри «Фінанси, банківська	25.01.2019 Протокол № 7

«Бакалавр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 30с. – 1,25ум.д.а.		справа та страхування» Чкан І.О.	
Методичні вказівки до практичних занять з навчальної дисципліни «Теорія та практика публічного управління та адміністрування 1» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 49с. – 2,04ум.д.а.	к.н.держ.упр., доц. Вороніна Ю.Є.	к.е.н, доцент кафедри «Фінанси, банківська справа та страхування» Чкан І.О.	25.01.2019 Протокол № 7
Методичні вказівки до практичних занять з навчальної дисципліни «Теорія та практика публічного управління та адміністрування 2» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 57с. – 2,4ум.д.а.	к.н.держ.упр., доц. Вороніна Ю.Є.	к.е.н, доцент кафедри «Фінанси, банківська справа та страхування» Чкан І.О.	25.01.2019 Протокол № 7
Методичні вказівки до самостійної роботи з навчальної дисципліни «Теорія та практика публічного управління та адміністрування 2» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 25с. – 1,04ум.д.а.	к.н.держ.упр., доц. Вороніна Ю.Є.	к.е.н, доцент кафедри «Фінанси, банківська справа та страхування» Чкан І.О.	25.01.2019 Протокол № 7
Методичні вказівки до самостійної роботи з навчальної дисципліни «Теорія та практика публічного управління та адміністрування 1» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 20с. – 0,83ум.д.а.	к.н.держ.упр., доц. Вороніна Ю.Є.	к.е.н, доцент кафедри «Фінанси, банківська справа та страхування» Чкан І.О.	25.01.2019 Протокол № 7
Тестовий комплекс з навчальної дисципліни «Теорія та практика публічного управління та адміністрування 1» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 27с. – 1,12 ум.д.а.	к.н.держ.упр., доц. Вороніна Ю.Є.	к.е.н, доцент кафедри «Фінанси, банківська справа та страхування» Чкан І.О.	25.01.2019 Протокол № 7
Тестовий комплекс з навчальної дисципліни «Теорія та практика публічного управління та адміністрування 2» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі	к.н.держ.упр., доц. Вороніна Ю.Є.	к.е.н, доцент кафедри «Фінанси, банківська справа та	25.01.2019 Протокол № 7

спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 25с. – 1,04 ум.д.а.		страхування» Чкан І.О.	
Методичні вказівки до проходження навчальної практики 2вступ до фаху» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 21с. – 0,8 ум.д.а.	д.н.держ.упр., доцент Ортіна Г.В., к.н.держ.упр. Застрожнікова І.В., к.н.держ.упр., доцент Вороніна Ю.Є.	д.н.держ.упр., зав.кафедри економічної безпеки, публічного управління та адміністрування Житомирський державний технологічний університет Драган І.О.	25.01.2019 Протокол № 7
Методичні вказівки до проходження навчальної практики 2вступ до фаху» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 19с. – 0,7 ум.д.а.	д.н.держ.упр., доцент Ортіна Г.В., к.н.держ.упр. Застрожнікова І.В., к.н.держ.упр., доцент Вороніна Ю.Є.	д.н.держ.упр., зав.кафедри економічної безпеки, публічного управління та адміністрування Житомирський державний технологічний університет Драган І.О.	25.01.2019 Протокол № 7
Методичні вказівки до практичних занять з навчальної дисципліни «Самоменеджмент та лідерство» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 36с. – 1,5 ум.д.а.	д.н.держ.упр., доцент Ортіна Г.В.	д.е.н., професор кафедри «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» Яворська Т.І.	25.01.2019 Протокол № 7
Методичні вказівки до самостійної роботи з навчальної дисципліни «Самоменеджмент та лідерство» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».- 33с. – 1,3 ум.д.а.	д.н.держ.упр., доцент Ортіна Г.В.	д.е.н., професор кафедри «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» Яворська Т.І.	25.01.2019 Протокол № 7

5. СЛУХАЛИ: Костякову А.А. Про початок моніторингу навчально-методичного забезпечення дисциплін економічних спеціальностей.

1. Перед початком перевірки на перевіряючій кафедрі у наявності повинен бути розроблений реєстр навчальних дисциплін (за порядковим номером), затверджений завідувачем кафедри.
2. НМКД відповідати нормам «Положення про навчально-методичний комплекс дисциплін в ТДАТУ», затверджений 2017роком.
3. Зміст НМКД повинен налічувати вісім обов'язкових пунктів.
4. Наявність на всіх листах затвердження підписів та дат затвердження відповідного документу.
5. Засоби діагностики повинні включати:
 - екзаменаційні білети, оновлені за формою № Н-5.04 й затверджені засіданням кафедри на початку навчального року (Протокол № 1).
 - ККР – складаються, як для екзаменаційних, так і для залікових дисциплін;
 - Тестовий комплекс – оновити згідно «Положення про організацію тестування в ТДАТУ», 2017 р.;
 - Питання до диференційованого заліску не включати в НМКД.
6. Дотримання тематики та навчальних годин, наведених в робочій навчальній програмі повинні бути витримані в конспекті лекцій, методичних рекомендаціях для проведення лабораторних, практичних, семінарських занять.
7. п.13 профактивності свідчить, що «наявність виданих навчально-методичних посібників...конспектів лекцій, практикумів, методичних вказівок.... Передбачає необхідність оформляти їх типографським методом. Тому було запропоновано проводити дані методичні розробки через методкомісію факультету й видавати типографським методом.

В процесі перевірки кафедри «Економіка» виникло питання щодо оформлення методичних рекомендацій щодо проведення семінарських занять.

ВИРІШИЛИ: 1. Інформацію прийняти до відома та виконання.

2. Розробити на факультету методичні вказівки до виконання семінарських занять .

Голова науково-методичної комісії
факультету економіки та бізнесу

А.А. Костякова

Секретар методичної комісії
факультету економіки та бізнесу

Н.Ю. Захарова