

ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ДМИТРА МОТОРНОГО

ПРОТОКОЛ

від 23.09.2020 № 2

м. Мелітополь

засідання методичної комісії факультету економіки та бізнесу

Голова: А.А. КОСТЯКОВА

Секретар: Н.Ю. ЗАХАРОВА

Присутні: 14 з 17 членів комісії

Запрошені: М.І. ГРИЦАЄНКО

Порядок денний:

1. Про затвердження складу методичної комісії факультету економіки та бізнесу на 2020-2021 н.р.

Інформація в.о. декана факультету економіки та бізнесу Ганни Ортіної

2. Про обговорення та затвердження плану роботи методичної комісії факультету економіки та бізнесу на I семестр 2020-2021 н.р.

Інформація голови методичної комісії факультету Анни Костякової

3. Про обговорення вимог щодо оформлення електронного навчального курсу на освітньому порталі ТДАТУ

Інформація голови методичної комісії факультету Анни Костякової

4. Про зміни у структурі навчально-методичного комплексу дисциплін в ТДАТУ

Інформація голови методичної комісії факультету Анни Костякової

5. Про затвердження робочих програм навчальних дисциплін, навчальних та виробничих практик, Силабусів та методичних розробок

Інформація секретаря методичної комісії факультету Наталії Захарової

6. Про подання кандидатури Грицаєнко М.І. на звання доцента кафедри підприємництва, торгівлі та біржової діяльності

Інформація завідувача кафедри підприємництва, торгівлі та біржової діяльності Лариси Болтянської

7. Різне

1. СЛУХАЛИ: Ганну Ортіну з приводу затвердження складу методичної комісії факультету економіки та бізнесу: оголошено Наказ № 182-ОД від 23 вересня 2020 року «Про щорічну ротацію складу методичної комісії факультету економіки та бізнесу», згідно якого встановлено склад методичної комісії на 2020-2021 навчальний рік у кількості 17 осіб (*Наказ додається*).

ВИРІШИЛИ:

1.1. Встановити склад методичної комісії у кількості 17 осіб.

1.2. Затвердити склад методичної комісії факультету економіки та бізнесу

відповідно до наказу ректора ТДАТУ «Про щорічну ротацію складу методичної комісії факультету економіки та бізнесу».

2. СЛУХАЛИ: Анну Костякову з приводу плану роботи методичної комісії факультету економіки та бізнесу на I семестр 2020-2021 н.р.: запропоновано провести чотири засідання методичної комісії факультету економіки та бізнесу з періодичністю один раз на місяць; наголошено, що проект плану роботи було подано для обговорення кафедр факультету 17.09.2020, пропозицій щодо змін чи доповнення структури плану методичної комісії не поступало.

ВИРІШИЛИ: 2.1. Затвердити план роботи методичної комісії факультету економіки та бізнесу на I семестр 2020-2021 н.р. (*План роботи додається*).

3. СЛУХАЛИ: Анну Костякову - схвалене «Положення про електронний навчальний курс (далі ЕНК)» від 02.07.2020 протокол № 1140-ОД визначило основні засади організації та запровадження технологій електронного навчання в Таврійському державному агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного.

Процес створення ЕНК на рівні ЗВО передбачає чотири послідовних етапи (рекомендовано):

Етап 1 - навчання науково-педагогічних працівників (НПП) щодо створення електронного навчального курсу.

Етап 2 – наповнення ЕНК електронними навчально-методичними ресурсами в повному обсязі відповідно до вимог даного Положення.

Етап 3 - апробація ЕНК протягом одного навчального семестру. На цьому етапі викладач реєструє здобувачів вищої освіти на курсі, розміщеному на освітньому порталі, та відкриває для них доступ до ресурсів ЕНК для забезпечення процесу навчання. Результати навчання здобувачів вищої освіти зберігаються на освітньому порталі.

Етап 4 – атестація електронного навчального курсу на рівні ЗВО. Лише атестований ЕНК має право на його використання на всіх етапах освітнього процесу (в т.ч. на етапі підсумкової атестації).

ВИРІШИЛИ:

3.1. Інформацію прийняти до відома та виконання.

3.2. До кінця **вересня 2020 року** кожний викладач обирає освітню компоненту I та/або II семестру 2020-2021 н.р. та наповнює освітній портал ТДАТУ, створюючи ЕНК за даною освітньою компонентною за вимогами «Положення про електронний навчальний курс».

4. СЛУХАЛИ: Анну Костякову – оновлено «Положення про навчально-методичний комплекс дисципліни в Таврійському державному агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного» (від 15 вересня 2020 протокол № 1).

НМКД розроблюється для всіх навчальних дисциплін відповідно до навчального плану.

Перелік підрозділів НМКД:

1. Робоча програма навчальної дисципліни.
2. Силабус.
3. Конспект лекцій з навчальної дисципліни.
4. Методичні вказівки (рекомендації) для проведення лабораторних, практичних та семінарських занять.
5. Тематика курсових робіт (проектів) та методичні вказівки (рекомендації) щодо їх виконання (якщо передбачені програмою).
6. Засоби діагностики з навчальної дисципліни.
7. Методичні розробки з організації самостійної роботи студентів з навчальної дисципліни (графік, методичні рекомендації тощо).
8. Відомості щодо забезпечення студентів навчальною та методичною літературою.
9. Електронний навчальний курс з дисципліни розміщений на Освітньому порталі ТДАТУ (<http://op.tsatu.edu.ua>).

НМКД повинні бути у ведучого викладача та завідувача відповідної кафедри в електронному варіанті державною мовою **зі сканованими титульними аркушами документів**, які підлягають затвердженню.

Методичною радою факультету, за якої спеціальністю викладається дисципліна, затверджуються наступні навчально-методичні розробки (для типографського видання):

- конспект лекцій;
- навчально-методичний посібник;
- посібник для самостійної роботи студентів;
- практикум.

Для затвердження методичних розробок на засіданні методичної комісії відповідного факультету обов'язково додається витяг із протоколу засідання відповідної кафедри, в якому вказуються: повна назва методичної розробки, кількість сторінок, П.І.Б., вчене звання, науковий ступінь та посада автора.

Для затвердження методичних розробок на засіданні методичної ради відповідного факультету обов'язково додається витяг із протоколу засідання методичної комісії, в якому вказуються: повна назва методичної розробки, кількість сторінок, П.І.Б., вчене звання, науковий ступінь та посада автора.

Робоча програма і силабус навчальної дисципліни розглядається та затверджується на першому засіданні відповідної кафедри кожного навчального року.

Конспект лекцій та методичні розробки з дисципліни корегуються та оновлюються за необхідністю. Після внесення змін методична розробка проходить процедуру перезатвердження методичною комісією.

5. СЛУХАЛИ: Наталю Захарову щодо представлення робочих програм навчальних дисциплін, які викладаються кафедрами факультету економіки та бізнесу у 2020-2021 н.р. Відмічено, що всі кафедри надали робочі програми по всіх дисциплінах, що викладаються у навчальному році. Програми відповідають вимогам, що пред'являються ТДАТУ до їх розробки та оформлення. Також

представлені робочі програми дисциплін, що викладаються для студентів економічних напрямів підготовки викладачами кафедри суспільно-гуманітарних наук, кафедри іноземних мов. Пропонується затвердити всі робочі програми списком (Додаток А).

5.1 робочих програм навчальних дисциплін, які викладаються кафедрами факультету економіки та бізнесу, навчальних та виробничих практик, Силабусів. Відмічено, що кафедри надали робочі програми по всіх дисциплінах, що викладаються у навчальному році. Програми та Силабуси відповідають вимогам, що пред'являються ТДАТУ до їх розробки та оформлення. Також представлені робочі програми дисциплін, що викладаються для студентів економічних напрямів підготовки викладачами кафедри суспільно-гуманітарних наук, кафедри іноземних мов, кафедри вищої математики. Пропонується затвердити всі робочі програми та силабуси списком (Додаток А).

5.2 комплектів завдань комплексного кваліфікаційного екзамену для здобувачів за відповідними спеціальностями (Додаток Б)

5.3 методичних розробок:

Назва методичної розробки	ПІБ розробника (розробників), посада, науковий ступінь	ПІБ рецензентів, посада, науковий ступінь	Дата затвердження на засіданні кафедри, № протоколу
Кафедра іноземних мов			
Методичні вказівки до лабораторних занять з дисципліни «Ділова іноземна мова (англійська)» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності «Менеджмент», 26 с.	Супрун О.М.	к.пед.н., зав.кафедри іноземних мов Симоненко С.В.	28.08.2020 Протокол №1
Методичні вказівки з організації самостійної роботи студентів з дисципліни «Ділова іноземна мова (англійська)» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності «Менеджмент», 26 с.	Супрун О.М.	к.пед.н., зав.кафедри іноземних мов Симоненко С.В.	28.08.2020 Протокол №1

Методичні рекомендації досамостійної роботи з дисципліни «Ділова іноземна мова (німецька)» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності «Менеджмент», 27 с.	ст. викладач Світлана Мунтян	к.пед.н.,доцент кафедри іноземних мов Тетяна Караєва	28.08.2020 Протокол №1
Методичні вказівки до лабораторних занять з дисципліни «Ділова іноземна мова (німецька)» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності «Менеджмент», 29 с.	Ст. викладач Світлана Мунтян	к.пед.н.,доцент кафедри іноземних мов Тетяна Караєва	28.08.2020 Протокол №1
Кафедра менеджменту			
Методичні рекомендації до виконання кваліфікаційної роботи здобувачами ОР «Магістр» зі спеціальності 073 «Менеджмент», 60 с. – 3,75 у.д.а.	д.е.н., проф. Світлана Нестеренко	д.е.н., доц.,зав. кафедри обліку і оподаткування Олег Сокіл, д.е.н., проф., зав. кафедри економіки праці та соціального розвитку НУБіП України Олександр Єрмаков	24.09.2020 Протокол №2
Кафедра публічного управління, адміністрування та права			
Методичні вказівки до практичних занять з дисципліни «Правове забезпечення спеціальності» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», 68 с. – 2,8 у.д. а.	к.ю.н., ст. викладач О. Нестеренко	д.е.н., проф. кафедри менеджменту Вікторія Нехай	26.08.2020 Протокол №1

Методичні вказівки до виконання самостійної роботи з дисципліни «Правове забезпечення спеціальності» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», 21 с. – 0,9 у.д. а.	к.ю.н., ст. викладач О. Нестеренко	д.е.н., проф. кафедри менеджменту Вікторія Нехай	26.08.2020 Протокол №1
Тестовий комплекс з дисципліни «Правове забезпечення спеціальності» для здобувачів ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», 35 с. – 1,5 у.д. а.	к.ю.н., ст. викладач О. Нестеренко	д.е.н., проф. кафедри менеджменту Вікторія Нехай	26.08.2020 Протокол №1
Кафедра бізнес-консалтингу та міжнародного туризму			
Методичні вказівки для виконання кваліфікаційної роботи здобувачами ступеня вищої освіти «Магістр» зі спеціальності 051 «Економіка», 40 с. – 1,7 у.д. а.	к.е.н., доцент Почерніана Н.В., Кальченко С.В., Колокольчикова І.В.	завідувач кафедри менеджменту д.е.н., проф. Нестеренко С.А., Завідувач кафедри маркетингу, д.е.н., проф. Легеза Д.Г.	15.09.2020 Протокол №2

6. СЛУХАЛИ: Ларису Болтянську про подання кандидатури Грицаєнко М.І. на звання доцента кафедри підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

Грицаєнко Микола Ігорович, 1989 р.н.

В 2011 р. закінчив Таврійський державний агротехнологічний університет, отримав кваліфікацію магістра з економіки підприємства. Кандидат економічних наук з 2015 року. Дисертацію захищено 23 червня 2015 року у спеціалізованій вченій раді Національного наукового центру «Інститут аграрної економіки», отримано диплом ДК № 030710. Призначений на посаду старшого викладача кафедри підприємництва, торгівлі та біржової діяльності з 27 жовтня 2016 року. Наказ від 27 жовтня 2016 р. № 1674-К. Стаж науково-педагогічної роботи у вищих навчальних закладах III-IV рівнів акредитації – 5 років 8 місяців у Таврійському

державному агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного.

Основні навчальні курси, які веде здобувач:

- лекції з дисципліни «Інвестування» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр», спеціальність 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» (22 години);
- лекції з дисципліни «Основи підприємництва» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр», спеціальність 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» (22 години);
- лекції з дисципліни «Домашня економіка» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр», спеціальність 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» (26 годин).

Методичне забезпечення основних навчальних курсів, які веде здобувач, схвалено та рекомендоване до видання науково-методичною комісією факультету економіки та бізнесу Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного:

Отримав диплом магістра М19 № 075881 зі спеціальності «Філологія. Германські мови та літератури (переклад включно)», професійна кваліфікація **«Викладач англійської мови та світової літератури. Перекладач англійської мови»**, виданий 31 травня 2019 р. Мелітопольським державним педагогічним університетом імені Богдана Хмельницького.

Пройшов стажування у Латвії (Тема стажування: **«Інноваційні освітні технології: європейський досвід та його застосування в навчанні з економіки та управління»**) – Рига, Балтійський науково-дослідний інститут проблем трансформації економічного простору, 20.07.2020 – 07.08.2020 року – 180 годин. Свідоцтво серія С 20200710.

Основні навчально-методичні та наукові публікації

Має 81 публікацію, з них 65 наукових праць та 16 праць навчально- методичного характеру, у тому числі: 22 наукових праці опубліковані у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, 7 монографій, 1 виданий курс лекцій.

Після захисту кандидатської дисертації опубліковано 45 наукових праць, з них 5 монографій, 17 наукових статей та 23 тези, у т.ч. після захисту **3 публікації у виданнях, які включені до наукометричної бази Scopus, з них 1 публікація у періодичному виданні.**

Дані апробації професійної діяльності

Була проведена відкрита лекція на тему «Товарно-грошові відносини в сім'ї. Небанківські депозити» з дисципліни «Домашня економіка» для 1 курсу здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» факультету економіки та бізнесу. Дана позитивна оцінка (протокол № 9 від 29.04.2020 р.)

Брав участь у 23-х конференціях за профілем кафедри. За результатами конференцій опубліковані статті та тези.

Звіт про науково-педагогічну діяльність заслуханий на засіданні кафедри підприємництва, торгівлі та біржової діяльності. Дана позитивна оцінка (протокол №1 від 25.08.2020 р.).

ВИСТУПИЛИ: Олена Яцух (завідувач кафедри фінансів, банківської справи та страхування), Олег Сокіл (завідувач кафедри обліку та оподаткування).

ВИРІШИЛИ: Клопотати перед Вченою радою ТДАТУ про присвоєння Грицаєнку Миколі Ігоровичу звання доцента по кафедрі підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

Підсумки голосування: «за»- 14
 «проти»- 0
 «утримались»- 0

Голова

Анна КОСТЯКОВА

Секретар

Наталя ЗАХАРОВА

