

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО
Факультет економіки та бізнесу
Кафедра «Іноземні мови»

СИЛАБУС

з навчальної дисципліни
«ДІЛОВА ІНОЗЕМНА МОВА (АНГЛІЙСЬКА)»
(<http://op.tsatu.edu.ua/enrol/index.php?id=92>)

Викладач (і) д.пед.н., проф. Тітова Олена Анатоліївна
<http://www.tsatu.edu.ua/im/people/titova-olena-anatolijivna/>
к.пед.н., зав.каф. Симоненко Світлана Вікторівна
<http://www.tsatu.edu.ua/im/people/symonenko-svitlana-viktorivna/>

Кількість кредитів 7
Загальна кількість годин 210

Загальний опис навчальної дисципліни

Анотація курсу. Навчальна дисципліна «Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська)» спрямована на формування іншомовної комунікативної компетенції у студентів та дозволяє здійснювати формальне та неформальне спілкування, як в академічному, так і в професійному середовищі. Вивчення даної дисципліни передбачає також вільне розуміння друкованих текстів, аудіо та відео матеріалів, здатність формулювати власну думку, вміння інтегрувати мовні навички з конкретною спеціальністю.

Сучасні умови глобалізації вимагають від спеціалістів активного залучення до всіх процесів та участі в міжкультурних діалогах у професійній сфері, що в майбутньому обумовить конкурентоспроможність фахівця на ринку праці.

Метою вивчення дисципліни є формування у студентів англійської комунікативної компетенції у всіх видах іншомовної мовленнєвої діяльності (читанні, говорінні, аудіюванні, письмі), а також вдосконалення набутих на попередньому етапі навчання загальних (знання світу, соціокультурні знання, міжкультурне усвідомлення, вміння та навички, «компетенція існування», вміння учитися, мовна і комунікативна свідомість, загальні фонетичні здібності, евристичні вміння) та комунікативних компетенцій (лінгвістичної, лексичної, граматичної, семантичної, фонологічної, орфографічної).

Завдання дисципліни полягає у набутті навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої потребами сфер майбутньої діяльності (особистої, публічної,

професійної, освітньої) та вдосконалення вже набутих вмінь з лексики та граматики через опрацювання новітньої автентичної інформації, продукування діалогічного та монологічного мовлення у межах побутової та загальноосвітньої тематики; переклад рідною мовою англomовних текстів побутового характеру; анотування текстів загальноосвітнього та соціокультурного характеру рідною та іноземною мовами.

Результати навчання (компетентності)

Компетентності, які студент набуде в результаті вивчення дисципліни

Спеціальність	Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	Результати навчання (РН)
051 «Економіка»	ЗК03. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК04. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК05. Здатність працювати в команді. ЗК07. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	ФК02. Здатність до професійної комунікації в сфері економіки іноземною мовою.	РН03. Вільно спілкуватися з професійних та наукових питань державною та іноземною мовами усно і письмово. РН05. Дотримуватися принципів академічної доброчесності. РН16. Розробляти програми саморозвитку і використання засобів саморегуляції особистості, забезпечувати систематичне підвищення рівня особистих професійних компетентностей та організувати саморозвиток і саморегуляцію оточуючих.

Орієнтовний перелік тем лабораторних занять

1. Налагодження зв'язків.
2. Дизайн у світі.
3. Стиль життя у майбутньому.
4. Спадщина.
5. Мода та її призначення.
6. Застосування інновацій.
7. Кар'єра.
8. Процеси.

Політика курсу

- ✓ Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За пропуски занять без поважної причини здобувач вищої освіти буде неатестований з даної дисципліни. Усі пропущені заняття мають бути відпрацьовані під час консультацій або на Освітньому порталі університету.
- ✓ Через об'єктивні причини (наприклад, карантин, хвороба, участь у конференції, науковому проекті, міжнародному стажуванні) навчання може відбуватись в on-line формі на Освітньому порталі ТДАТУ з використанням системи Moodle або за

посередництва інших інформаційно-комунікаційних платформ чи технологій за погодженням із викладачем курсу.

✓ Списування під час виконання контрольних заходів, диференційованого заліку та екзамену заборонені, зокрема із використанням мобільних гаджетів, комунікаційних засобів тощо.

✓ Презентації та виступи мають бути авторськими (оригінальними).

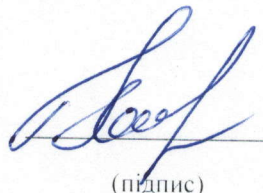
✓ Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися академічної етики: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність, дбайливо ставитись до обладнання та книжкового фонду ТДАТУ, виконувати графік освітнього процесу.

Рекомендована література

1. Harding K., Lane A. International Express : Student's book (Intermediate). Oxford : Oxford University Press, 2018. 167 p.
2. Harding K., Lane A. International Express : Videoguide (Intermediate). Oxford : Oxford University Press, 2018. 28 p.
3. Murphy R. English Grammar in Use : a self-study reference and practice book for intermediate students. Cambridge: Cambridge University Press, 1988. 328 p.
4. Богацкий И. С., Дюканова Н.М. Бизнес-курс английского языка. К. : Логос, 2000. 352 с.
5. Business writing specifics : Practical manual / Особливості ділового письма англійською мовою: практ. посіб. / укл. Л. В. Федоряченко, О. В. Куровська. К. : Знання, КОО, 2002. 114 с.
6. Кнодель Л. В. Англійська мова для магістрів: навч. посіб. К. : Вид-во Паливода А.В., 2008. 336 с.

**Гарант
професійної**
д.е.н., доцент

**освітньо-
програми**



(підпис)

Ірина КОЛОКОЛЬЧИКОВА