

УГОДА № 1/18-23

на проведення наукового консультування підприємств, організацій, установ представниками  
вищих навчальних закладів

місто Мелітополь

“ 13 ” вересня 2018 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони представники Таврійського державного агротехнологічного університету (далі – науково-консультаційна група), в особі співробітників кафедри БКМТ В.С. Демко, Т.В. Попова, С.В. Карман, С.В. Кальченко, який діє на підставі Статуту і, з другої сторони,

**Туристична агенція «Мир путешествий»**

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – підприємство), в особі директора Шевчук О.М.  
(посада, прізвище та ініціали)

який діє на підставі статуту  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення наукового консультування підприємства.

1. Підприємство зобов'язується:

- 1.1. Прийняти на громадських засадах без відриву від виробництва (**на безоплатній основі**) представників вищого навчального закладу для надання науково-консультаційних послуг в галузі економіки та управління підприємствами в 2018-2023 рр.
- 1.2. Основними видами науково-консультаційних послуг в галузі економіки та управління, які надаватимуться представниками вищого навчального закладу підприємству, визначити: аналіз економічної ситуації підприємства; аналіз маркетингового середовища підприємства; проведення планово-економічних розрахунків; визначення чинників прибутковості підприємства; формування програм діяльності та планів розвитку підприємства; інші види робіт, узгоджені сторонами даної угоди в межах.
- 1.3. За необхідністю надіслати до вищого навчального закладу повідомлення про отримання консультаційних послуг його представниками.
- 1.4. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва науково-консультаційною групою.
- 1.5. Створити необхідні умови для використання консультантами економічної та іншої документації для створення програм розвитку підприємства, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають їх профілю.
- 1.6. За умов стаціонарного перебування забезпечити науково-консультаційній групі умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.
- 1.7. Надати представникам консультаційної групи можливість користуватись робочими кабінетами, господарсько-технічними приміщеннями, електронно-обчислювальними пристроями, офісною технікою, засобами зв'язку та іншими засобами, необхідними для проведення науково-консультаційних робіт.
- 1.8. За умов дистанційного консультування надати представникам консультаційної групи всі необхідні засоби та матеріали в електронному, телефонному, печатному вигляді для проведення роботи.
- 1.9. Після закінчення роботи науково-консультаційної групи надати довідку про впровадження її рекомендацій при здійсненні господарської діяльності підприємства в період консультування та в майбутньому періоді.
- 1.10. Додаткові умови: за необхідністю та узгодженістю сторін забезпечити майбутню співпрацю і подовження договору.

2. Представники вищого навчального закладу зобов'язуються:

- 2.1. До початку роботи надати підприємству для погодження програму науково-консультаційної роботи на 2018-2023 р.р. та перелік представників науково-консультаційної групи, які надаватимуть відповідні послуги підприємству.
- 2.2. Призначити керівником науково-консультаційної групи Демко В.С..
3. Забезпечити додержання представниками вищого навчального закладу трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку, знаходячись на підприємстві.
4. Відповіальність сторін за невиконання угоди.
- 4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення наукового консультування згідно з законодавством про працю України.
- 4.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 4.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця консультування згідно їз зазначеним терміном (п.1.1).
- 4.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - підприємству і членам науково-консультаційної групи, яка складається з представників вищого навчального закладу.
5. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Вищого навчального закладу: 72312 Запорізька область, м. Мелітополь, проспект Богдана Хмельницького, 18.

Підприємства:

---

Підписи та печатки:

Члени науково консультаційної групи:

Керівник науково-консультаційної групи,

В.С. Демко, викладач

Т.В. Попова, к.е.н., доцент

С.В. Кальченко, д.е.н., доцент

С.В. Карман, к.е.н. доцент

“ 13 ” бересень 2018 року

Директор ТА «Мир путешествий»,

м.Мелітополь



2018 року

**ДОВІДКА № 1-09/2018**  
**про проведення наукового консультування**

Туристичного агентства «Мир путешествий» м. Мелітополь представниками Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного В.С. Демко, викл. (керівник консультаційної групи), Т.В. Попова, к.е.н., доц., С.В. Кальченко, д.е.н., проф., С.В. Карман, к.е.н., доц. (члени консультаційної групи) протягом 2018-2023 р.р.

За період співробітництва та наукового консультування представниками ТДАТУ імені Дмитра Моторного (кафедра бізнес-консалтингу та міжнародного туризму) з Туристичним агентством «Мир путешествий» (м. Мелітополь) проводиться робота за наступними напрямами:

1. Аналіз підприємницької діяльності туристичного агентства, аналіз доходів і витрат фірми;
2. Проведення аналізу напрямків туристичних продуктів (за видами туризму) відносно цільових груп споживачів;
3. Планування, організація і проведення екскурсійного та туристичного супроводу під час реалізації туристичних продуктів;
4. Участь у розробці рекламних акцій та промоції туристичних маршрутів;
5. Аналіз конкурентної діяльності на ринку туристичних послуг, учасником якого є Туристичне агентство «Мир путешествий»;
6. Розробка нових програм перебування (формування тур-проектів, планування туристичних маршрутів);
7. Проведення розрахунків по вартості та прибутковості туристичних продуктів;
8. Проведення комплексного анкетування серед реальних та потенційних споживачів туристичних послуг та інше.

Результатом проведеної науково-консультаційної роботи є висунення наступних пропозицій щодо подальшої роботи:

1. Удосконалення системи туристичного маркетингу на підприємстві;
2. Впровадження додаткових прогнозно-аналітичних інструментів на підприємстві (спеціалізованих комп'ютерних програм, розроблених під конкретне підприємство);
3. Впровадження нових туристичних продуктів з урахуванням уподобань споживчого ринку туристичних послуг регіону.

Директор Туристичного агентства  
«Мир путешествий», м.Мелітополь



*O.O. Шевчук*  
(підпис) (ім'я та прізвище)

2018 року