


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО

Факультет економіки та бізнесу  
Кафедра публічного управління, адміністрування та права

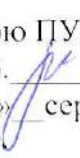
ПОГОДЖЕНО

Гарант ОПП «Публічне управління та адміністрування»

к.н.держ.упр.,доц.  Ірина ЗАСТРОЖНІКОВА  
« 28 » серпня 2020 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Зав. кафедрою ПУАП

д.ф.н.,проф.  Роман ОЛЕКСЕНКО  
« 28 » серпня 2020 р.

**ПРОГРАМА НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВО - СИЛАБУС**

з дисципліни Стратегічне управління в публічній організації (обов'язкова)

(найменування дисципліни)

для спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування за ОПП

Публічне управління та адміністрування

(шифр, найменування спеціальності, освітньої програми)

форма навчання денна

(денна, заочна)

Кількість кредитів 4 кредита

Курс 3-й

Семестр 5-й

Змістових модулів (підсумкових модульних контролів) - 2

СРС - 48 годин,

Форма контролю — диференційований залік

(екзамен або диференційований залік)

Загальна кількість годин - 120 годин

2020-2021 н.р.

**«Стратегічне управління в публічній організації».** Силабус для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавр факультету економіка та бізнес спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування - Мелітополь: ТДАТУ, 2020. – 7 с.

Силабус складений на підставі «Положення про програму навчання здобувачів вищої освіти - силабус» Мелітополь: ТДАТУ, 2019. – 16 с. та Програми навчальної дисципліни «Стратегічне управління в публічній організації» підготовки здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» спеціальності «281 Публічне управління та адміністрування»

(документ ким і коли виданий)

Розробник: Ортіна Г.В., д.н.держ.упр, доцент,

Силабус затверджений на засіданні кафедри «Публічного управління, адміністрування та права» протокол № 1 від 28.08. 2020 року  
в.о.завідувач кафедри «Публічного управління, адміністрування та права»  
д.ф.н., професор \_\_\_\_\_ Роман ОЛЕКСЕНКО

Схвалено методичною комісією факультету економіки та бізнесу спеціальності «281 Публічне управління та адміністрування» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» за ОПП Публічне управління та адміністрування.

Протокол № 1 від 25 вересня 2020 року  
Голова, к.е.н., доц. Костякова Анна КОСТЯКОВА

## **1. Анотація курсу та Веб-сайт його розміщення**

Предмет навчальної дисципліни «Управління проектами» охоплює теоретичні і практичні компоненти які функціонально пов'язують вивчення теоретичних концепцій стратегічного управління, методології та методик розробки та реалізації стратегії організацій.

Нині підготовка майбутніх фахівців з публічного управління та адміністрування потребує володіння і основ знань стратегічного управління, адже здобуття вищою освіти вимагає передусім якісного вивчення практичного досвіду для успішного стратегічного управління, а також набуття навичок використання набутих знань й ефективного впровадження стратегічних рішень у практичній діяльності.

Веб-сайт курсу [http://op.tsatu.edu.ua/login/forgot\\_password.php](http://op.tsatu.edu.ua/login/forgot_password.php)

Примітка – для входу на портал потрібен логін і пароль.

## **2. Мета викладання дисципліни**

Мета викладання дисципліни є оволодіння сучасними теоретичними основами стратегічного управління та практичними навичками прийняття стратегічних рішень у процесі управління діяльністю та розвитком організації.

## **3. Завдання вивчення дисципліни**

Завданнями дисципліни є:

- ознайомлення студентів із сутністю, основними поняттями і категоріями стратегічного управління; еволюцією підходів до формування та реалізації стратегій в процесі стратегічного управління підприємствами;

- розуміння змісту процесів та технології стратегічного управління;

- сутності та класифікації стратегій підприємства;

- засвоєння процесу стратегічного планування;

- набуття теоретичних знань із формування стратегічних цілей, генерування стратегічних альтернатив, визначення стратегічної позиції підприємства, питань управління стратегічними змінами у підприємстві;

- набуття практичних навичок з питань оцінки внутрішнього і зовнішнього оточення, визначення стратегічних цілей, розробки стратегії, формування стратегічного плану, організації стратегічного планування, оцінки діючої стратегії, її контролю при впровадженні, мотивування працівників в процесі реалізації стратегічних рішень.

## **4. Результати навчання – компетентності**

РН 1 Використовувати базові знання історичних, культурних, політичних, засад розвитку суспільства

РН 7 Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.

РН14. Уміти коригувати діяльність у випадку змін вихідних умов

Комунікація - донесення до фахівців і нефахівців інформації про місце та роль стратегічного управління в процесі формування діяльності установ.

Soft skills - здатність аналітично мислити, уміння оцінювати ситуацію, виходячи з принципів людино центризму.

## **5. Препреквізити (Prerequisite)**

Дисципліни, що містять знання, уміння й навички, необхідні для освоєння досліджуваної дисципліни: «Економічна теорія», «Теорія організації», «Публічне адміністрування»

#### 6. Постреквізиты (Postrequisite)

Дисципліни, для вивчення яких потрібні знання, уміння й навички, що здобуваються по завершенню вивчення дисципліни «Управління соціальним інвестуванням».

#### 7. Інформація про викладача.

Ортіна Ганна Володимирівна, д.н.держ.упр., доцент кафедри публічного управління, адміністрування та права

Контактний телефон: 0974018944 <http://feb.tsatu.edu.ua/teacher/ortina-ganna-volodimirivna/>

Галузь наукових інтересів:

антикризове регулювання

механізми державного управління

стратегічне управління

#### 8. Структура курсу

| Номер тижня   | Вид занять           | Тема заняття та завдання на самостійну роботу    | Кількість |     |     |         |       |
|---|----------------------|--|-----------|-----|-----|---------|-------|
|   |                      |  | годин     |     |     |         | балів |
|   |                      |  | лк        | лаб | пр. | СР<br>С |       |
| <b>Змістовий модуль 1 «ОСНОВИ СТРАТЕГІЧНОГО УПРАВЛІННЯ»</b> |                      |  |           |     |     |         |       |
| 1,2   | Лекція 1             | Стратегічний менеджмент: сутність та особливості | 4         |     |     |         |       |
|   | Практична робота № 1 | Стратегічний менеджмент: сутність та особливості |           |     | 4   |         | 5     |
|   | Самостійна робота    | Робота на навчально-інформаційному порталі       |           |     |     | 6       | 5     |
| 3,4   | Лекція 2             | Стратегії організації                            | 4         |     |     |         |       |
|   | Практична робота № 2 | Стратегії організації                            |           |     | 4   |         | 5     |
|   | Самостійна робота    | Робота на навчально-інформаційному порталі       |           |     |     | 6       | 5     |
| 5   | Лекція 3             | Визначення місії та цілей організації            | 4         |     |     |         |       |
|   | Практична робота № 3 | Визначення місії та цілей організації            |           |     | 4   |         | 5     |
|   | Самостійна робота    | Робота на навчально-інформаційному порталі       |           |     |     | 6       | 5     |
| 6   | Лекція 4             | Стратегічне планування в організації             | 6         |     |     |         |       |
|   | Практична робота № 4 | Стратегічне планування в організації             |           |     | 6   |         | 5     |
|   | Самостійна           | Робота на навчально-інформаційному               |           |     |     | 6       | 5     |

|  |                      |   |           |  |           |           |            |
|--|----------------------|---|-----------|--|-----------|-----------|------------|
|  | робота               | порталі   |           |  |           |           |            |
| 7,8  | Самостійна робота    | Підготовка до ПМК I   |           |  |           |           |            |
|  | ПМК I                | Підсумковий контроль за змістовий модуль I  |           |  |           |           | 10         |
| <b>Всього за змістовий модуль 1 – 60 год.</b>                    |                      |   | <b>18</b> |  | <b>18</b> | <b>24</b> | <b>50</b>  |
| <b>Змістовий модуль 2 «Організація стратегічного управління»</b> |                      |   |           |  |           |           |            |
| 9  | Лекція 5             | Стратегічне управління на корпоративному рівні  | 4         |  |           |           |            |
|  | Практична робота № 6 | Стратегічне управління на корпоративному рівні  |           |  | 4         |           | 5          |
|  | Самостійна робота    | Робота на навчально-інформаційному порталі  |           |  |           | 6         | 5          |
| 10   | Лекція 6             | Генерація та аналіз стратегічних альтернатив на бізнес-рівні  | 4         |  |           |           |            |
|  | Практична робота № 6 | Генерація та аналіз стратегічних альтернатив на бізнес-рівні  |           |  | 4         |           | 5          |
|  | Самостійна робота    | Робота на навчально-інформаційному порталі  |           |  |           | 6         | 5          |
| 11   | Лекція 7             | Системи стратегічного вимірювання результативності бізнесу  | 4         |  |           |           |            |
|  | Практична робота № 7 | Системи стратегічного вимірювання результативності бізнесу  |           |  | 4         |           | 5          |
|  | Самостійна робота    | Робота на навчально-інформаційному порталі  |           |  |           | 6         | 5          |
| 12,13  | Лекція 8             | Організаційне забезпечення стратегічного управління і внесення змін до організаційних структур управління | 6         |  |           |           |            |
|  | Практична робота № 8 | Організаційне забезпечення стратегічного управління і внесення змін до організаційних структур управління |           |  | 6         |           | 5          |
|  | Самостійна робота    | Робота на навчально-інформаційному порталі  |           |  |           | 6         | 5          |
| 14,15  | Самостійна робота    | Підготовка до ПМК II  |           |  |           |           |            |
|  | ПМК II               | Підсумковий контроль за змістовий модуль II   |           |  |           |           | 10         |
| <b>Всього за змістовий модуль 2 – 60 год.</b>                    |                      |   | <b>18</b> |  | <b>18</b> | <b>24</b> | <b>50</b>  |
| <b>Всього з навчальної дисципліни – 120 год.</b>                 |                      |   |           |  |           |           | <b>100</b> |

## **9. Методи та форми навчання**

### **Форми навчання:**

- за рівнем взаємодії здобувача вищої освіти з викладачем: індивідуальне, групове, колективне;
- за місцем проведення занять: аудиторне, поза аудиторне.

### **Методи навчання:**

За організацією пізнавальної діяльності: словесні (лекції, дискусії), наочні (презентації), практичні (вправи, виконання розрахункових завдань);

За видами занять: лекції (лекція-візуалізація, лекція-бесіда); практичні заняття (індивідуальні та групові вправи, тематична дискусія, робота в малих групах);

За мотивацією навчально-пізнавальної діяльності (ситуація звернення до життєвого досвіду студентів, заохочення);

За контролем ефективності навчально-пізнавальної діяльності (самоконтроль через виконання тестів на навчально-інформаційному порталі, індивідуальне опитування, фронтальне опитування, ПМК);

За формою стимулювання пошукової та дослідницької діяльності (тематичні дискусії, завдання щодо використання мережі Інтернет, публічні промови і презентації, групові та/або індивідуальні проекти, моделі різних форматів професійних ситуацій).

## **10. Політика курсу**

Відвідування занять є важливою складовою навчання. За пропуски занять без поважної причини здобувач вищої освіти буде не атестований з даної дисципліни. Усі пропущені заняття мають бути відпрацьовані.

Дозволяється вільне відвідування лекцій здобувачам за індивідуальним графіком навчання.

Якщо здобувач вищої освіти відсутній з поважної причини, він/вона презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.

Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.

Під час виконання письмових тестових завдань недопустимо порушення академічної доброчесності.

Презентації та виступи мають бути авторськими (оригінальними).

Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися навчальної етики, поважно ставитися до учасників навчального процесу, дотримуватися дисципліни, дбайливо ставитись до обладнання та книжкового фонду ТДАТУ, виконувати графік навчального процесу

## **11 Форма контролю знань**

Поточний контроль - протягом кожного заняття (ЗМ1 50 балів, ЗМ2 50 балів)

Підсумковий модульний контроль – 2 модуля (ПМК1 10 балів, ПМК2 10 балів)

Контроль самостійної роботи - протягом кожного заняття (СРС1 10 балів, СРС2 10 балів. Підсумковий контроль – диференційований залік.

## **12 Шкала оцінювання**

Навчальна дисципліна оцінюється за 100-бальною шкалою.

0 – 59 балів незадовільно, 60-75 бали задовільно, 75-89 балів добре, 90-100 балів відмінно.

### **13 Рекомендована література та інформаційні ресурси**

1. Ансофф И. Стратегическое управление: Пер. с англ. - М.: Экономика, 1989.
2. Василенко В.А., Ткаченко Т.І. Стратегічне управління. Навчальний посібник. – К.: ЦУЛ, 2004. – 400 с.
3. Головка Т.В., Сагова С.В. Стратегічний аналіз: Навчально-методичний посібник для самост.вивч. дисципліни/За ред. проф. М.В. Кужельного. - К.: КНЕУ, 2002. –198 с.
4. Гордієнко П.Л. Стратегічний аналіз.– К.: Алерта, 2008. – 480с.
5. Грант Р., Пресс П. Современный стратегический анализ. - СПб.: Питер Пресс, 2008. – 560с.
6. Ефремов В.С. Стратегия бизнеса. Концепции и методы планирования / Учебное пособие. – М.: Финпресс, 1998г.–192с.
7. Кіндрацька Г.І. Основи стратегічного менеджменту: Навч. посібник.–Вид. 2-ге, стер. – Львів: КІНПАТРИ ЛТД, 2003.–264с.
8. Минцберг Г., Альстренд Б., Лэмпел Дж. Школы стратегий / Пер. с англ. под. ред. Ю.Н. Каптуревского. – СПб: «Питер», 2001.– 336с.
9. Минцберг Г. Куинн Дж.Б., Гошал С. Стратегический процесс. – СПб.: Питер, 2001. – 688 с. –Теория и практика менеджмента.
10. Немцов В.Д., Довгань Л.Є. Стратегічний менеджмент: Навчальний посібник. – К.: ТОВ „УВПК „ЕксОб”, 2002. – 560 с.
11. Ольве Н.-Г., Рой Ж., Веттер М. Оценка эффективности деятельности компании. Практическое руководство по использованию сбалансированной системы показателей: Пер. С англ. – М.: Вильямс, 2004.–304с.
12. Портер Е.М. Стратегія конкуренції: Методика аналізу галузей і діяльності конкурентів .-К.:Основи, 2002 .-390 с.
13. Редченко К.І. Стратегічний аналіз у бізнесі: Навчальний посібник. Видання 2-ге, доповнене. – Львів: „Новий світ-2000”, 2003. – 272 с.
14. Томпсон А., Стрикленд А. Стратегический менеджмент: концепции и ситуации для анализа, 12-е издание: Пер. с англ. - М.: Издательский дом «Вильямс», 2006. – 928с.

### **Інформаційні ресурси**

1. Навчально-інформаційний портал ТДАТУ <http://nip.tsatu.edu.ua>
2. Наукова бібліотека ТДАТУ <http://www.tsatu.edu.ua/biblioteka/>
3. Сайт кафедри ПУАП <http://feb.tsatu.edu.ua/faculty/department-of-public-administration/>
4. Міська бібліотека ім. М.Ю. Лермонтова, пл. Перемоги, 1
5. Джерела Інтернет:  
<http://www.bizpress.ws>  
<http://www.cima.ru>  
<http://www.madein.dp.ua>

### **14 Інформаційний пакет до дисципліни**

Інформаційний пакет до дисципліни розміщений на Веб-сайті курсу [http://op.tsatu.edu.ua/login/forgot\\_password.php](http://op.tsatu.edu.ua/login/forgot_password.php) і включає календарно-тематичний план дисципліни (структура); завдання для самостійної роботи з методичними рекомендаціями; питання до заліку (екзамену); література базова та допоміжна; тексти лекцій з вказівкою назв тем та планів лекцій у відповідності до календарно-тематичного плану; тестові завдання до ПМК; тестовий комплекс з дисципліни з глосарієм.