

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

другого (магістерського) рівня вищої освіти  
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»  
галузі знань 07 Управління та адміністрування  
Кваліфікація: Магістр обліку і оподаткування

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ ТДАТУ**

Голова вченої ради \_\_\_\_\_ / д.т.н., професор Кюрчев В.М.  
(протокол №10 від 28.05.2020 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2020 р.

Ректор \_\_\_\_\_ / д.т.н., професор Кюрчев В.М.

Наказ № \_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р.

**Мелітополь, 2020**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньої програми**

Гарант освітньо-професійної програми

\_\_\_\_\_ д.е.н., доцент Сокіл О.Г.

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2020 р.

Декан факультету економіки та бізнесу

\_\_\_\_\_ к.е.н., доцент Карман С.В.

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2020 р.

Проректор з науково-педагогічної роботи

\_\_\_\_\_ к.т.н., доцент Ломейко О.П.

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2020 р.

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма модернізована відповідно до Стандарту вищої освіти для другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» (наказ МОН України № 958 від 10.07.2019 р.).

### Склад проектної групи:

**Сокіл Олег Григорійович** – гарант освітньої програми, керівник проектної групи, доктор економічних наук, доцент, завідувач кафедри обліку і оподаткування Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного;

**Голуб Наталія Олександрівна** – кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного;

**Костякова Анна Анатоліївна** – кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного;

**Безверхня Юлія Вікторівна** – кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного;

**Ілляшенко Катерина Володимирівна** – кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного;

**Карман Тетяна Вікторівна** – кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного;

### Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

**Васильєва Світлана Олексіївна** – директор ПП Аудиторська фірма «НЕП-ПЛЮС», м. Мелітополь Запорізької області;

**Смирнова Ганна Володимирівна** – адміністратор реєстрації ТОВ “Центр сертифікації ключів «Україна», м. Мелітополь Запорізької області;

**Білай Дар’я Сергіївна** – судовий експерт відділу судової експертизи Запорізького НДЕКЦ МВС, м. Мелітополь;

**Поточняк Сергій Йосипович** – голова ТОВ «ТРЕЙД», с. Новомиколаївка, Мелітопольський район, Запорізької області;

**Жук Валерій Миколайович** – доктор економічних наук, професор, академік НААН, головний науковий співробітник відділу обліку та оподаткування Національного наукового центру «Інститут аграрної економіки».

**Легенчук Сергій Федорович** – доктор економічних наук, професор, академік Академії економічних наук України, завідувач кафедри обліку і аудиту Державний університет «Житомирська політехніка»;

**Бруханський Руслан Феоктистович** – доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку та економіко-правового забезпечення агропромислового бізнесу Тернопільського національного економічного університету.

Розглянуто на засіданні кафедри обліку і оподаткування ТДАТУ імені Дмитра Моторного

Протокол № 9 від 16 квітня 2020 р.

Схвалено методичною комісією факультету економіки та бізнесу ТДАТУ імені Дмитра Моторного

Протокол № 8 від 25 травня 2020 р.

## 1. Профіль освітньої програми

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Таврійський державний агротехнологічний університет імені Дмитра Моторного, факультет економіки та бізнесу, кафедра обліку і оподаткування
<b>Рівень вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Другий (магістерський) рівень вищої освіти — <del>магістр</del> . Кваліфікація – магістр обліку і оподаткування (master of accounting and taxation).
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Облік і оподаткування 071 «Облік і оподаткування»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки
<b>Наявність акредитації</b>	Сертифікат про акредитацію від 30.06.2015 р. НД №0891024 дійсний до 01 липня 2025 р.
<b>Рівень програми</b>	НРК України – 8 рівень, FQ ENEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність ступеня вищої освіти «Бакалавр»
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	01.09.2020 – 30.06.2022
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://feb.tsatu.edu.ua/faculty/department-of-accounting/teaching/educational-programs/#to-main">http://feb.tsatu.edu.ua/faculty/department-of-accounting/teaching/educational-programs/#to-main</a>

## 2. Мета освітньо-професійної програми

Метою освітньо-професійної програми є формування у майбутнього фахівця поглиблених теоретичних і практичних знань, умінь, навичок в галузі обліку, оподаткування, аналізу та аудиту; ефективне виконання завдань відповідного рівня професійної діяльності, які орієнтовані на вирішення складних ситуацій, прийняття управлінських рішень для забезпечення потреб держави, суспільства, бізнесу, підприємств на міжнародному, національному, регіональному і місцевому рівнях на основі принципів гуманності та захисту суспільних інтересів.

## 3. Характеристика освітньо-професійної програми

<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b>	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»
<b>Орієнтація програми</b>	Освітньо-професійна.
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Спеціальна, в галузі 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування». Ключові слова: облік, аудит, аналіз, оподаткування.
<b>Особливості програми</b>	Програма передбачає поглиблену підготовку з управлінської та податкової бізнес-аналітики за блоками: облік, аналіз і контроль; податкове адміністрування та аудит; облік і аудит за міжнародними стандартами

## 4. Придатність випускників освітньо-професійної програми до працевлаштування та подальшого навчання

<b>Придатність до працевлаштування</b>	Здобувачі вищої освіти можуть працювати в органах державної влади та управління, органах Державної фіскальної служби країни, Державної казначейської служби України, Державної аудиторської служби України, Рахункової палати, Митної служби України, фінансових органах, комісіях з цінних паперів,
--	--

	<p>аудиторських службах, контрольно-ревізійних відділах на підприємствах і в організаціях різних форм власності та видів бізнесової і комерційної діяльності, банках, страхових компаніях, аудиторських фірмах і службах, фінансово-кредитних установах, фондах, благодійних товариствах та ін.</p> <p>Випускники можуть працювати на посадах: 2411.1 Молодший науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік), 2411.2 Бухгалтер, Бухгалтер-експерт, Бухгалтер-ревізор, 2419.3 Спеціаліст-бухгалтер, 2441.2 Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності, 3433 Асистент бухгалтера-експерта, 3433 Бухгалтер, 4121 Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних, 1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники, 1475 Менеджери (управителі) з права, бухгалтерського обліку, досліджень ринку, вивчення суспільної думки, консультацій з питань комерційної діяльності та управління, 1475.2 Менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку.</p>
<b>Продовження освіти</b>	Магістр обліку і оподаткування має право продовжити навчання на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p><i>Підходи до викладання:</i> лекції, практичні заняття, виконання курсових робіт, дослідницька, самостійна робота, консультації, проходження практик.</p> <p><i>Підходи та технології навчання:</i> диференційований підхід; особистісно орієнтований підхід (сприятливе освітнє середовище, мотивація до навчання, вибір змісту навчання, формування навичок самоконтролю, досягнення успіху в самореалізації тощо); інформаційні технології; імітаційні технології; дослідницькі технології; дистанційні технології на платформі «MOODLE».</p> <p><i>Можливість дуальної освіти.</i></p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється згідно «Положення про оцінювання знань студентів ТДАТУ у відповідності до вимог кредитно-модульної системи організації освітнього процесу» за 100-бальною системою з переведенням у систему оцінок за національною шкалою, а також забезпечення ранжування досягнень за шкалою ECTS-рейтинг (ECTS-Grade).</p> <p><i>Методи оцінювання:</i> Поточне опитування, перевірка розрахункових завдань, тестовий контроль, захист звіту з практики, захист курсової роботи, усні та письмові екзамени.</p> <p><i>Види контролю:</i> попередній, поточний, підсумковий.</p> <p>Підсумковий контроль успішності навчання проводиться у формі: <i>екзамен</i> – за результатами вивчення обов'язкових дисциплін освітньо-професійної програми; <i>диференційний залік</i> – за результатами вивчення всіх інших дисциплін передбачених навчальним планом.</p>
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та

	характеризується невизначеністю умов і вимог
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
<b>Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)</b>	<p>ФК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>ФК02. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>ФК02. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p> <p>ФК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>ФК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>ФК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>ФК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>ФК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>ФК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>ФК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів</p>

	<p>інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ФК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p>
<b>7. Програмні результати навчання</b>	
<p>РН01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>РН 02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p> <p>РН03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</p> <p>РН04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>РН05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</p> <p>РН06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>РН07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>РН08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.</p> <p>РН09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>РН12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</p> <p>РН13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.</p> <p>РН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p> <p>РН15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p> <p>РН16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.</p> <p>РН17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>РН18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.</p> <p>РН19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</p>	



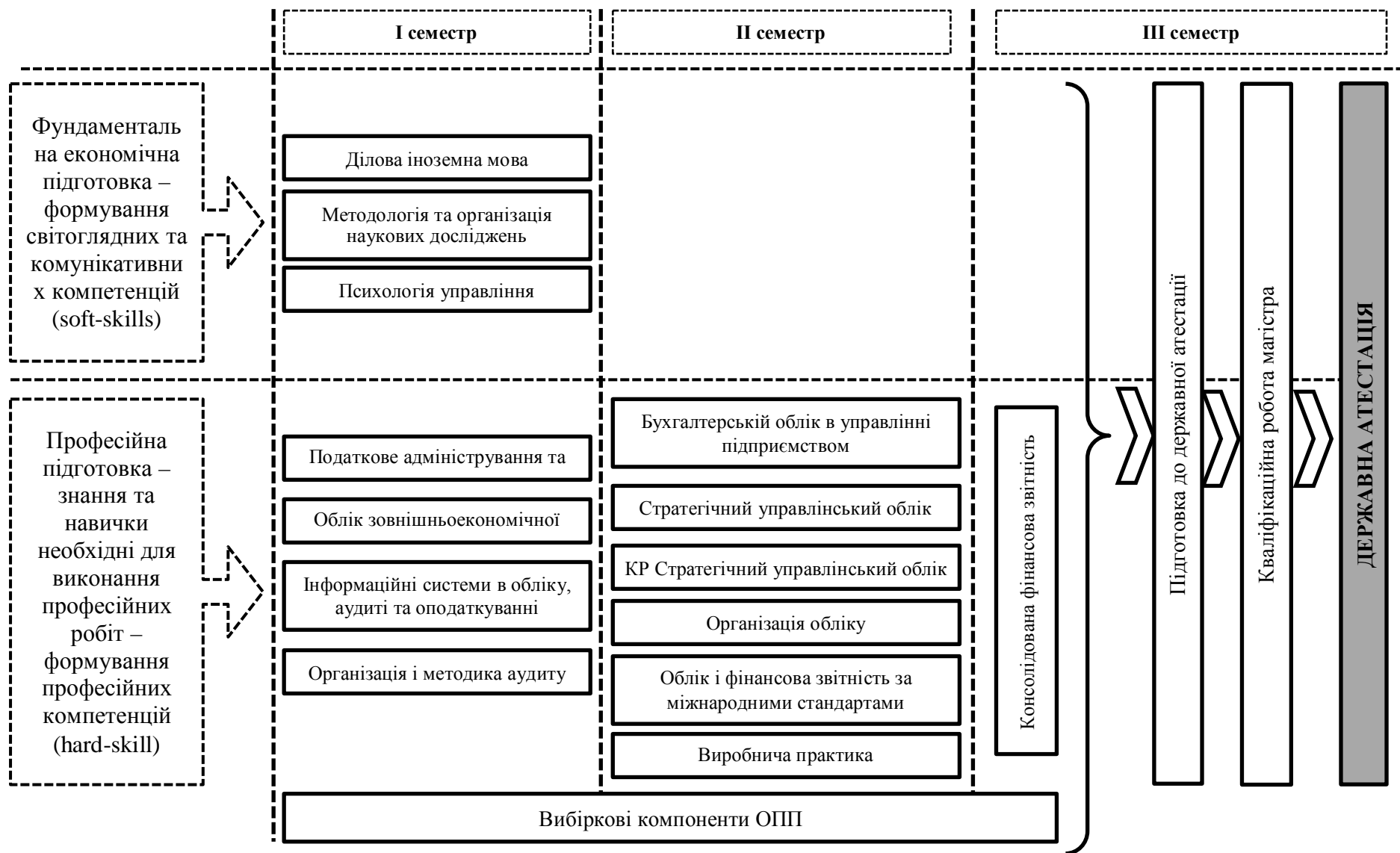
<b>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Навчальні корпуси ТДАТУ, навчальні аудиторії, комп'ютерні класи, мультимедійне обладнання, точки бездротового доступу до мережі Internet, наукова бібліотека ТДАТУ, гуртожитки, соціально-побутова інфраструктура відповідає вимогам та потребі.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Використання віртуального навчального середовища Таврійського державного агротехнологічного університету та авторських розробок науково-педагогічних працівників, а саме: підручників та навчальних посібників з грифом МОН України; підручників та навчальних посібників з грифом Вченої ради ТДАТУ Офіційний веб-сайт <a href="http://www.tsatu.edu.ua">http://www.tsatu.edu.ua</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Наукова бібліотека ТДАТУ <a href="http://www.tsatu.edu.ua/biblioteka">http://www.tsatu.edu.ua/biblioteka</a> , читальний зал забезпечений вільним доступом до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі ТДАТУ <a href="http://op.tsatu.edu.ua">http://op.tsatu.edu.ua</a> . Методичні кабінети кафедр, сайт факультету економіки та бізнесу <a href="http://feb.tsatu.edu.ua/">http://feb.tsatu.edu.ua/</a> , сайт кафедри обліку і оподаткування <a href="http://feb.tsatu.edu.ua/faculty/department-of-accounting/">http://feb.tsatu.edu.ua/faculty/department-of-accounting/</a> , сайти кафедр, точки бездротового доступу до мережі Інтернет; наявність доступу до баз даних Scopus та Web of science, необмежений доступ до мережі Інтернет
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Система ECTS з обсягом 1 кредиту 30 годин Можливість перезарахування кредитів у межах кредитно-трансферної системи на основі двосторонніх договорів між Таврійським державним агротехнологічним університетом імені Дмитра Моторного та закладами вищої освіти України <a href="http://www.tsatu.edu.ua/akademichna-mobilnist/">http://www.tsatu.edu.ua/akademichna-mobilnist/</a> Миколаївським національним аграрним університетом, Національним технічним університетом «Харківський політехнічний інститут», Луцьким національним технічним університетом, Дніпропетровським державним аграрно-економічним університетом, Дніпропетровським університетом ім. Альфреда Нобеля та Львівським національним аграрним університетом.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Можлива реалізація програм подвійного диплому, програм стажування та наукове співробітництво на основі двосторонніх договорів між ТДАТУ та навчальними закладами Німеччини, Польщі, Франції, США, Китаю, Білорусі, Болгарії, Казахстану, Угорщини та інших країн <a href="http://www.tsatu.edu.ua/vmz/partnery-universytetu/">http://www.tsatu.edu.ua/vmz/partnery-universytetu/</a> . Індивідуальна академічна мобільність можлива за рахунок участі у програмах проекту Еразмус + на основі двосторонніх договорів між Таврійським державним агротехнологічним університетом імені Дмитра Моторного та закордонними навчальними закладами.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою (після вивчення курсу української мови).

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми 071 «Облік і оподаткування» та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
<b>1. Цикл загальної підготовки</b>			
OK1	Ділова іноземна мова	4	Диф. залік
OK2	Методологія та організація наукових досліджень	3	Диф. залік
OK3	Психологія управління	3	Диф. залік
	<i>Всього по циклу загальної підготовки</i>	<i>10</i>	
<b>2. Цикл професійної підготовки</b>			
OK4	Бухгалтерській облік в управлінні підприємством	5	Екзамен
OK5	Стратегічний управлінський облік	5	Екзамен
OK6	Стратегічний управлінський облік КР	1	Захист
OK7	Організація обліку	5	Екзамен
OK8	Податкове адміністрування та контроль	4	Екзамен
OK9	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	3	Диф. залік
OK10	Облік зовнішньоекономічної діяльності	4	Екзамен
OK11	Інформаційні системи в обліку, аудиті та оподаткуванні	4	Екзамен
OK12	Організація і методика аудиту	4	Екзамен
OK13	Консолідована фінансова звітність	6	Екзамен
	<i>Всього по циклу професійної та практичної підготовки</i>	<i>41</i>	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>51</b>	<b>1 захист, 4 диф.залік, 8 екзаменів</b>
<b>2.1 Практична підготовка</b>			
OK14	Переддипломна практика (Облік і оподаткування суб'єктів господарювання)	6	Диф. залік
<b>Загальний обсяг практичних компонент:</b>		<b>6</b>	<b>1 Диф.залік</b>
<b>Вибіркові компоненти ОПП (цикл професійної підготовки)</b>			
VK1	Інституційна економіка	3	Диф. залік
VK2	Соціальна відповідальність		
VK3	Фінансова санація та банкрутство підприємства	5	Диф. залік
VK4	Банківський менеджмент		
VK5	Корпоративне управління	3	Диф. залік
VK6	Основи професійної етики та етикету		
VK7	Управління проектами	4	Диф. залік
VK8	Економічне управління підприємством		
VK9	Державне управління	3	Диф. залік
VK10	Менеджмент в публічних установах та організаціях		
VK11	Стратегічний маркетинг	4	Екзамен
VK12	Цифровий маркетинг		
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>23</b>	<b>4 диф.залік, 2 екзамени</b>
<b>ІНШІ СКЛАДОВІ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ</b>			
	Дипломне проектування	7	
	Підготовка до захисту кваліфікаційної роботи магістра	2	
	Державна атестація	1	
<b>Всього за іншими складовими</b>		<b>10</b>	
<b>Разом за обов'язковою частиною підготовки</b>		<b>67</b>	
<b>Разом за вибірковою частиною підготовки</b>		<b>23</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90</b>	<b>1 захист, 9 диф.заліків, 10 екзаменів</b>

## 2.2. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ



### 3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

<p><b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b></p>	<p><i>Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.</i></p> <p>Атестація осіб, які здобувають ступінь магістра обліку і оподаткування, здійснюється атестаційною комісією, до складу якої можуть включатися зовнішні науково-педагогічні працівники, доктори наук з профільної спеціальності, відповідно до положення про атестаційно-кваліфікаційну комісію, затвердженого вченою радою ТДАТУ.</p>
<p><b>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</b></p>	<p>Кваліфікаційна робота магістра передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.</p> <p>Таврійський державний агротехнологічний університет розробляє та затверджує:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) положення про Державну екзаменаційну комісію (ДЕК);</li> <li>2) порядок перевірки кваліфікаційних дипломних робіт магістрів на плагіат;</li> <li>3) нормативи унікальності текстів кваліфікаційних дипломних робіт магістрів.</li> </ol> <p>Атестація здійснюється відкрито і гласно.</p> <p>Дипломна робота магістра допускається до захисту перед ДЕК за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає нормативу, який офіційно затверджений ТДАТУ.</p> <p>Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи:</p> <p>Кваліфікаційна дипломна робота магістра – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації магістра обліку і оподаткування для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого ДЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома.</p> <p>Кваліфікаційна робота (або її реферат) має бути розміщена на офіційному сайті вищого навчального закладу або його підрозділу.</p>

### 4. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

<p><b>Проведення моніторингу змісту освітньої (освітньо-професійної) програми, періодичність перегляду</b></p>	<p>Здійснюється моніторинг і періодичний перегляд програм з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства. Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, слід інформувати всі зацікавлені сторони. Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх</p>
--	---

	<p>послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері обліку і оподаткування, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам;</li> <li>- потреб суспільства, що змінюються;</li> <li>- навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми;</li> <li>- ефективності процедур оцінювання студентів;</li> <li>- очікувань, потреб і задоволеності здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання;</li> <li>- навчального середовища відповідності меті і змісту програми;</li> <li>- якості сервісних послуг для здобувачів вищої освіти.</li> </ul> <p>У ТДАТУ створено відділ, який керується «Положенням про відділ моніторингу якості освітньої діяльності у Таврійському державному агротехнологічному університеті».</p> <p>Регулярний перегляд освітніх програм, відбувається за участю проектної групи, що включає в себе здобувачів вищої освіти, роботодавців, академічної спільноти, відділу моніторингу якості освітньої діяльності щорічно наприкінці навчального року та оформлюється протоколом засідання проектної групи</p>
<p><b>Наявність щорічного оцінювання здобувачів вищої освіти (форма проведення), науково-педагогічних працівників (форма проведення)</b></p>	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне згідно <a href="#">Положення про оцінювання знань студентів ТДАТУ</a>, <a href="#">Положення про атестацію здобувачів вищої освіти в ТДАТУ</a>, <a href="#">Положення про перевірку залишкових знань студентів у ТДАТУ</a>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері;</li> <li>- критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь;</li> <li>- оцінювання здобувачів вищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання;</li> <li>- оцінювання проводиться предметною комісією у складі більше ніж дві особи;</li> <li>- процедури оцінювання здобувачів вищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини;</li> <li>- оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур;</li> <li>- наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти.</li> </ul> <p>Форма проведення: поточні контролі у вигляді тестування та опитування, ПМК, екзамени, захист кваліфікаційної роботи.</p> <p>Оцінювання науково-педагогічних працівників базується на принципах академічної доброчесності, кодексу честі ТДАТУ та передбачає наступне згідно <a href="#">Положення про рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників 2019-2020</a>, <a href="#">Положення про опитування учасників освітнього процесу в ТДАТУ</a>, <a href="#">Положення про організацію та контроль якості</a></p>

	<p><u>навчальних занять:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перевірка наявності НМКД та своєчасне його оновлення,</li> <li>- перевірка знань викладача дисципліни з якої відбувається перевірка залишку знань науково-методичним центром ТДАТУ,</li> <li>- особисті звернення студентів до завідувача кафедри чи декана факультету;</li> <li>- онлайн-опитування, анкетування стейкхолдерів (здобувачів вищої освіти, випускників, роботодавців, викладачів тощо) щодо якості освітньої програми та організації освітнього процесу на веб-сайті університету <a href="http://www.tsatu.edu.ua/vnutrishnja-systema-zabezpechennja-jakosti-vyschoji-osvity/onlajn-opytuvannja-stejkholderiv-schodo-jakosti-osvity/">http://www.tsatu.edu.ua/vnutrishnja-systema-zabezpechennja-jakosti-vyschoji-osvity/onlajn-opytuvannja-stejkholderiv-schodo-jakosti-osvity/</a></li> <li>- скринька довіри.</li> </ul> <p>Форми проведення: опитування студентів та інших викладачів (анкетування), тестування, контроль пунктів відповідності ліцензійних умов.</p>
<p><b>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників</b></p>	<p>Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації;</li> <li>- прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації;</li> <li>- моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійної діяльності;</li> <li>- обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність;</li> <li>- оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації.</li> </ul>
<p><b>Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, інформаційних ресурсів і систем для ефективного управління освітнім процесом</b></p>	<p>Вищі навчальні заклади забезпечують освітній процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснюють відповідну підтримку студентів.</p> <p>При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, працюючі, іноземні, з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання.</p> <p>Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.</p> <p>З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організація навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів; обліку та аналізу</p>

	успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості; управління знаннями та інноваційний менеджмент; управління кадрами та ін.
<b>Розміщення інформації про освітню (освітньо-професійну) програму для можливості публічного перегляду</b>	Інформація про освітньо-професійну програму міститься на сайті факультету економіки та бізнесу в розділі «Освітні програми магістратури»: <a href="http://feb.tsatu.edu.ua/teaching/magistracy/#">http://feb.tsatu.edu.ua/teaching/magistracy/#</a> та на сторінці кафедри обліку і оподаткування: <a href="http://feb.tsatu.edu.ua/faculty/department-of-accounting/teaching/educational-programs/#to-main">http://feb.tsatu.edu.ua/faculty/department-of-accounting/teaching/educational-programs/#to-main</a>
<b>Дотримання академічної доброчесності (наявні заходи і процедури)</b>	<p>Система забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу, сформована в Таврійському державному агротехнологічному університеті, базується на таких принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• дотримання загальноприйнятих принципів моралі;</li> <li>• демонстрація поваги до Конституції і законів України і дотримання їхніх норм;</li> <li>• повага до всіх учасників освітнього процесу незалежно від їхнього світогляду, соціального стану, релігійної та національної приналежності;</li> <li>• дотримання норм законодавства про авторське право;</li> <li>• посилання на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей;</li> <li>• самостійне виконання індивідуальних завдань.</li> </ul> <p>У випадку порушення принципів академічної доброчесності відповідні особи притягуються до відповідальності відповідно до законодавства та діючих у Таврійському державному агротехнологічному університеті положень та норм. Всі курсові проекти та дипломні роботи проходять процедуру внутрішньої перевірки на плагіат.</p>
<b>Інші наявні процедури і заходи</b>	<p><b>Принципи забезпечення якості освіти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відповідальність за якість вищої освіти, що надається;</li> <li>- забезпечення якості відповідає різноманітності систем вищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів;</li> <li>- забезпечення якості сприяє розвитку культури якості;</li> <li>- забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, усіх інших стейкхолдерів та суспільства.</li> </ul> <p><b>Процедурами забезпечення якості освіти є:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розробка стратегії і політики в сфері якості вищої освіти;</li> <li>- розробка механізму формування, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;</li> <li>- розробка системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярного оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Таврійського державного агротехнологічного університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб, згідно з розробленими та затвердженими правилами.</li> <li>- організація підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;</li> <li>- формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- створення та функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;</li> <li>- оприлюднення об'єктивної неупередженої інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;</li> <li>- розробка політики щодо ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях здобувачів вищої освіти;</li> <li>- інших процедур і заходів.</li> </ul>
--	--

## 5. ВИМОГИ ПРОФЕСІЙНИХ СТАНДАРТІВ

<b>Професійний стандарт</b>	Міжнародні стандарти професійної освіти бухгалтерів (International Accounting Education Standards Board (IAESB))
<b>Особливості стандарту вищої освіти, пов'язані з наявністю даного Професійного стандарту</b>	Перелік компетентностей та програмних результатів навчання гармонізований з вимогами Міжнародних стандартів професійної освіти бухгалтерів 1-6 (International Accounting Education Standards Board (IAESB)), які визначають обов'язкову наявність технічних компетентностей за 11 сферами (предметними областями), професійних навичок (інтелектуальні, міжособистісні, особистісні, організаційні) та професійних цінностей, етики і поведінки.

## 6. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА ЩОДО ВІДПОВІДНОСТІ СКЛАДОВИХ ОПП

Узгодженість складових елементів освітньої програми демонструється через відповідність:

- компетентностей освітньої програми дескрипторам Національної рамки кваліфікацій (таблиця 1);
- програмних результатів та компетентностей, визначених освітньою програмою (таблиця 2);
- програмних результатів навчання та освітніх компонент (таблиця 3);
- програмних компетентностей компонентам освітньої програми (таблиця 4)



Таблиця 1.

## Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей	<p><b>Знання</b></p> <p><b>Зн1.</b> Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контекст дослідницької роботи</p> <p><b>Зн2.</b> Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей</p>	<p><b>Уміння</b></p> <p><b>Ум1.</b> Розв'язання складних завдань і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності</p>	<p><b>Комунікація</b></p> <p><b>К1.</b> Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються</p>	<p><b>Автономія та відповідальність</b></p> <p><b>АВ1.</b> Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування</p> <p><b>АВ2.</b> Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди</p> <p><b>АВ3.</b> Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним</p>
<p>За Національною рамкою Кваліфікації (рівень 8)</p> <p>За Стандартом</p>				
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.	Зн1	Ум1		АВ3
ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою як інструментом підвищення свого професійного та особистісного рівня.	Зн1		К1	АВ3
ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій в професійній сфері.	Зн1	Ум1		
ЗК04. Здатність проведення досліджень на	Зн1, Зн2.	Ум1		АВ1

відповідному рівні.				
ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ3</b>
ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.	<b>Зн2.</b>	<b>Ум1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ3</b>
ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.			<b>К1</b>	<b>АВ2, АВ3</b>
ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).			<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.			<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).		<b>Ум1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.	<b>Зн2</b>	<b>Ум1</b>	<b>К1</b>	
ЗК 12. ** Здатність до абстрактного мислення, пошуку, опрацювання, аналізу та синтезу інформації	<b>Зн1, Зн2.</b>	<b>Ум1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ2, АВ3</b>
ЗК 13. ** Вміння планувати і проводити наукові дослідження, готувати результати наукових робіт до оприлюднення.	<b>Зн1, Зн2.</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ3</b>

### **Спеціальні (фахові) компетентності**

ФК01. Формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ1</b>
СК02. Вміти організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства .			<b>К1</b>	<b>АВ2</b>
СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ1</b>

практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.				
СК04. Формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.	<b>Зн1, Зн2</b>		<b>К1</b>	<b>АВ1, АВ2</b>
СК05. Застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.	<b>Зн1, Зн2</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ1</b>
СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.	<b>Зн2</b>	<b>Умі</b>		<b>АВ2</b>
СК07. Формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ1</b>
СК08. Виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.		<b>Ум1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
СК09. Здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.			<b>К1</b>	<b>АВ2, АВ3</b>
СК10. Проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.	<b>Зн1, Зн2.</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ3</b>

Таблиця 2

## Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Компетентності																									
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності											Спеціальні (фахові) компетентності													
		ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК11	** ЗК12	** ЗК13	ФК01	ФК02	ФК03	ФК04	ФК05	ФК06	ФК07	ФК08	ФК09	ФК10	**ФК11	**ФК12
РН01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.		+					+			+																
РН02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження	+		+											+	+	+	+	+	+	+						
РН03. Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з наукових питань для підвищення свого фахового та особистісного рівня.	+	+					+		+													+	+	+		
РН04. Уміти організувати, розвивати, моделювати системи	+													+	+		+		+	+	+	+				

обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання																								
PH05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовувати методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання	+				+									+		+	+				+	+	+	+
PH06. Визначити інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультацій управління персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації	+	+			+	+								+	+	+	+	+			+	+	+	
PH07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання	+	+			+									+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства	+				+									+	+	+	+				+	+	+	+
PH09. Формувати фінансову	+			+	+									+			+	+	+	+	+	+	+	+

звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень																													
РН10. Аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.	+			+						+						+		+	+		+					+	+	+	+
РН11. Знати теоретичні, методичні та практичні положення контрольного процесу, розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання	+	+								+						+	+	+	+	+							+	+	
РН12. Обґрунтувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу	+			+	+									+						+							+	+	
РН13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання	+		+																	+	+	+					+	+	

впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики																																	
РН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації	+			+			+								+		+																
РН15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику	+	+	+		+	+				+					+		+													+	+	+	
РН16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами	+			+			+	+																						+		+	+
РН17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування			+	+	+		+	+	+	+																				+	+		+
РН18. Визначати актуальні	+			+	+		+	+							+		+												+		+	+	+





Таблиця 3

## Матриця відповідності програмних результатів навчання та обов'язкових освітніх компонент

Результати навчання	Обов'язкові освітні компоненти													
	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14
РН01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.	+		+	+										+
РН02. Знати теорію, методiku і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження				+			+	+				+	+	+
РН03. Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з наукових питань для підвищення свого фахового та особистісного рівня.	+									+				
РН04. Уміти організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання				+	+		+	+	+			+		+
РН05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовувати методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання											+		+	+
РН06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультацій управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації				+	+	+	+							



оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації														
РН15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику	+	+	+	+			+							
РН16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами	+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+
РН17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування		+	+											
РН18. Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, робити науково - обґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення		+	+										+	
РН19. Використовувати загальноприйняті норми поведінки і моралі в міжособистісних відносинах, професійній і науковій діяльності та підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями	+		+	+										+
РН20. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення				+			+	+				+	+	+



## **7. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

Згідно статті 32 п. 1 Закону України «Про вищу освіту» Таврійський державний агротехнологічний університет проводить підготовку магістрів зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

Діяльність вищого навчального закладу провадиться на принципах:

- 1) автономії та самоврядування;
- 2) розмежування прав, повноважень і відповідальності засновника (засновників), державних органів та органів місцевого самоврядування, до сфери управління яких належить вищий навчальний заклад, органів управління вищого навчального закладу та його структурних підрозділів;
- 3) поєднання колегіальних та єдиноначальних засад;
- 4) незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій (крім вищих духовних навчальних закладів).

Нормативними документами, на яких базується освітньо-професійна програма є нормативні акти України:

1. Конституція України від 28.06.1996. Дата оновлення : 03.09.2019. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>.

2. Господарський кодекс України: Кодекс України від 16.01.2003 №436-ІУ Дата оновлення 12.12.2019. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text>.

3. Податковий кодекс України : Кодекс України від 02.12.2010 № 2755-ІУ. Дата оновлення: 30.03.2020. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>.

4. Митний кодекс України: Кодекс України від 13.03.2012 №4495-УІ. Дата оновлення: 30.03.2020. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17>

5. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014. № 1556-VII. Дата оновлення: 18.12.2019. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>

6. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV. Дата оновлення: 05.10.2017 р. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/996-14>.

7. Про аудиторську діяльність: закон України від 22.04.1993 р. № 3125-XII. Дата оновлення: 05.10.2017 р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3125-12#Text>.

8. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.kmu.gov.ua/control/uk/cardnpd?docid=248779880>

9. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010 (із змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 2 вересня 2015 року № 1084)

10. Класифікація видів економічної діяльності: національний класифікатор України КВЕД 009:2010 [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://dtkk.com.ua/show/0sid0177.html>

11. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти // Протокол від 29.03.2016 № 3. Сектор вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України. – 29 с.

12. Національна рамка кваліфікацій, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>

13. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 [електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>

14. Про затвердження персонального складу Науково-методичних комісій (підкомісій) сектору вищої освіти Науково-методичної Ради Міністерства освіти і науки України. Наказ № 375 від 06.04 2016 р.

**15. Стандарт вищої освіти України: другий (магістерський) рівень, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність: 071 «Облік і оподаткування» / Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 958. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/071-oblik-i-opodatkuvannya-magistr.pdf>.**

## 8. ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [електронний ресурс]. – Режим доступу: [http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines\\_for\\_qa\\_in\\_the\\_ehea\\_2015.pdf](http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf)

2. International Accounting Education Standards Board (IAESB) [Міжнародні стандарти професійної освіти бухгалтерів]. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ifac.org/system/files/publications/exposure-drafts/iaesb-consultation-paper-principles-on-learning-outcomes.pdf>

3. Класифікатор професій (КП) станом на 01.10.2015 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://buhgalter911.com/res/spravochniki/klassifikprofessiy.aspx>

4. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти: Схвалено сектором вищої освіти Науково-методичної Ради Міністерства освіти і науки України протокол від 29.03.2016 № 3 [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://mon.gov.ua/>

5. Настройка образовательных структур в Европе. Вклад университетов в Болонский процесс [электронный ресурс]. – Режим доступа: [https://www.hse.ru/data/2010/12/17/1208295030/Introduction\\_Tuning%20Educational%20Structures.pdf](https://www.hse.ru/data/2010/12/17/1208295030/Introduction_Tuning%20Educational%20Structures.pdf)

6. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В.Г.Кременя.– К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. 100 с.

7. Національна рамка кваліфікацій: Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>

8. Про затвердження зміни до національного класифікатора України ДК 003-2010: наказ Мінекономрозвитку України від 02.09.2015 р. № 1084

[Електронний ресурс]. – Режим доступу:  
<http://buhgalter911.com/ShowArticle.aspx?a=272508>

9. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>

10. Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266: наказ МОН України від 06.11.2015 № 1151.[Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1460-15>

11. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. – К.: ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. 120 с.

12. **Стандарт вищої освіти України: другий (магістерський) рівень, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність: 071 «Облік і оподаткування» / Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 958. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/071-oblik-i-opodatkuvannya-magistr.pdf>.**

Керівник проектної групи  
(гарант освітньої  
програми):

\_\_\_\_\_ доктор економічних наук, доцент  
Соکیل Олег Григорійович

Проектна група:

\_\_\_\_\_ кандидат економічних наук, доцент  
Голуб Наталія Олександрівна

\_\_\_\_\_ кандидат економічних наук, доцент  
Костякова Анна Анатоліївна

\_\_\_\_\_ кандидат економічних наук, доцент  
Безверхня Юлія Вікторівна

\_\_\_\_\_ кандидат економічних наук, доцент  
Ілляшенко Катерина Володимирівна

\_\_\_\_\_ кандидат економічних наук, доцент  
Карман Тетяна Вікторівна

Підпис Сокола О.Г. засвідчую

Начальник відділу кадрів ТДАТУ

А.В. Терещенко