

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО**  
**Кафедра «Фінанси, облік і оподаткування»**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

В.о. завідувача кафедри,

к.е.н., доцент ІІІІ Іван ДЕМЧЕНКО

« 01 » 09 2021р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«Комп'ютерні інформаційні системи в обліку»**

для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності  
*071 «Облік і оподаткування» за ОПП Облік і оподаткування*  
(на основі повної загальної середньої освіти та  
ОКР «Молодший спеціаліст»)  
факультет економіки та бізнесу

2021– 2022 н.р.

Робоча програма з навчальної дисципліни «Комп'ютерні інформаційні системи в обліку» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» за ОПП Облік і оподаткування (на основі повної загальної середньої освіти та ОКР «Молодший спеціаліст») – Мелітополь, ТДАТУ, - 14с.

Розробник: к.е.н., доцент Демчук О.М.

Робочу програму затверджено на засіданні кафедри «Фінанси, облік і оподаткування»

Протокол від «1» вересня 2021 року № 1

В.о. завідувача кафедри «Фінанси, облік і оподаткування»

к.е.н, доцент  Іван ДЕМЧЕНКО

Схвалено методичною комісією факультету економіки та бізнесу зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» за ОПП Облік і оподаткування (на основі повної загальної середньої освіти та ОКР «Молодший спеціаліст»)

Протокол від «02» вересня 2021 року № 1

Голова, доц.  Анна КОСТЯКОВА

## 1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	
Кількість кредитів 3	Галузь знань: <b><u>07 Управління та адміністрування</u></b> (шифр і назва)	За вибором студента	
Загальна кількість годин – 90 годин	Спеціальність: <b><u>071 «Облік і оподаткування»</u></b> (шифр і назва)	Курс	Семестр
Змістових модулів - 2		4курс/2с	7-й/3-й
Тижневе навантаження: аудиторних занять - 3 год. самостійна робота студента –5,06 год.	Ступінь вищої освіти: <b><u>«Бакалавр»</u></b>	Вид занять	Кількість годин
		Лекції	12 год.
		Лабораторні заняття	22 год.
		Практичні заняття	-
		Семінарські заняття	-
		Самостійна робота	56 год.
		Форма контролю: диференційований залік	

## 2 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Мета курсу** - формування у студентів теоретичних знань і практичних навичок з використання ІС:Бухгалтерії в обліку і оподаткуванні на підприємствах.

**Завдання курсу** - вивчення методів раціональної організації ведення бухгалтерського обліку в комп'ютерній системі на підприємствах на підставі використання прогресивних форм і стандартів. Набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в обліку. Формування облікової інформації і її використання в КС.

**Предмет курсу** – методологія і методика організації ведення бухгалтерського обліку в комп'ютерній системі.

У результаті вивчення дисципліни **студент повинен**

**знати:**

- сутність господарського обліку,
- сутність економічних явищ і процесів,
- методи ведення бухгалтерського обліку в комп'ютерній інформаційній системі.

**вміти:**

- застосовувати на практиці теоретичні знання щодо ведення автоматизованого обліку на підприємстві.
- вносити інформацію і заповнювати первинні документи;
- складати основні облікові регістри і вміти їх проаналізувати;
- виявляти і виправляти помилки і неточності в обліку;
- складати основні форми звітності підприємства.

## 3 ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Змістовий модуль 1. *Теоретичні основи створення комп'ютерних систем в обліку*

**Тема 1. Облік в КС.** Висвітлені питання стосовно ведення бухгалтерського обліку в КС. Розглянуто документування, введення та коригування бухгалтерських записів в КС. [1,3,5,6,13]

**Тема 2. Організація обліку запасів** (надходження, оптова торгівля) в КС. Висвітлені питання стосовно організації обліку запасів. Надходження, оптова торгівля в КС. [12,5,8,11]

**Тема 3. Введення складських операцій в КС.** Висвітлені питання стосовно ведення складських операцій в КС. Видаткові операції ТМЦ. Списання матеріалів. Списання ТМЦ. [1, 9,15,12]

**Тема 4. Облік взаєморозрахунків та грошових коштів в КС.** Розглянути засоби настроювання КС в обліку для конкретного підприємства. План рахунків, його коригування в КС. Розділення валютний та аналітичний облік в КС. [1,4,18,19]

**Тема 5. Податковий облік в КС.** Висвітлені питання стосовно податкового обліку в КС. [8,11,25,27]

### Змістовий модуль 2. *Теоретичні основи функціонування комп'ютерних систем та їх інформаційне забезпечення.*

**Тема 6. Облік комісійної та роздрібною торгівлі, тари, БСО в КС.** Висвітлені питання стосовно обліку комісійної та роздрібною торгівлі, тари, бланків сурового обліку в КС. [12,15,18]

**Тема 7. Кадровий облік і розрахунок зарплати в КС.** Висвітлені питання стосовно кадрового обліку і розрахунку зарплати в КС. Нарахування ЗП в КС. Виплата ЗП в КС. [1,14,15,]

**Тема 8. Облік необоротних активів в КС.** Висвітлені питання стосовно обліку необоротних активів в КС. [13,15,18]

**Тема 9. Виробнича діяльність в КС.** Передача матеріалів у виробництво. Облік незавершеного виробництва. Калькуляція собівартості готової продукції. [19,22,24].

**Тема 10. Облік витрат в КС.** Розглянути: методи збереження облікової інформації в КС, методи розрахунку бухгалтерських підсумків в КС. Закриття рахунків 8 класу. Закриття рахунків 9 класу. Визначення фінансових результатів. [5,8,9,15].

#### 4 СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Номер тижня	Вид заняття	Тема заняття або завдання на самостійну роботу	Кількість				балів
			годин				
			лк	лаб.	пр.	СРС	
<b>Змістовий модуль 1 «Теоретичні основи створення комп'ютерних систем в обліку»</b>							
1	Лекція 1	Облік в КС	2				
	Лабораторне заняття 1	Облік в КС, Організація обліку запасів		2			6
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				4	2
2	Лабораторне заняття 2	Організація обліку запасів		2			6
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				4	2
3	Лекція 2	Введення складських операцій в КС , Облік взаєморозрахунків та грошових коштів в КС	2				
	Лабораторне заняття 3	Введення складських операцій в КС		2			6
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				4	2
4			2				
	Лабораторне заняття 4	Облік взаєморозрахунків та грошових коштів в КС		2			6
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				4	2
5,6	Лекція 3	Податковий облік в КС	4				
	Лабораторне заняття 5	Податковий облік в КС		4			6
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				2	2
7,8	Самостійна робота	Підготовка до написання ПМК I				10	
	ПМК I	Робота на навчально-інформаційному порталі					10
<b>Всього за змістовий модуль 1 – 46 год.</b>			<b>6</b>	<b>12</b>		<b>28</b>	<b>50</b>
<b>Змістовний модуль 2 «Теоретичні основи функціонування комп'ютерних систем та їх інформаційне забезпечення»</b>							
9	Лекція 4	Облік комісійної та роздрібної торгівлі, тари, БСО в КС, Кадровий облік і розрахунок зарплати в КС	2				
	Лабораторне	Облік комісійної та роздрібної		2			6

	заняття 6	торгівлі, тари, БСО в КС					
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				4	2
10	Лабораторне заняття 7	Кадровий облік і розрахунок зарплати в КС		2			6
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				4	2
11	Лекція 5	Облік необоротних активів в КС	2				
	Лабораторне заняття 8	Облік необоротних активів в КС , Виробнича діяльність в КС		2			6
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				4	2
12	Лабораторне заняття 9	Виробнича діяльність в КС		2			6
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				4	2
13	Лекція 6	Облік витрат в КС	2				
	Лабораторне заняття 10	Облік витрат в КС		2			6
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				2	2
14,15	Самостійна робота	Підготовка до написання ПМК II				10	
	ПМК II	Підсумковий контроль за модуль II					10
<b>Всього за змістовний модуль 2 – 44 год.</b>			<b>6</b>	<b>10</b>		<b>28</b>	<b>50</b>
<b>Всього з навчальної дисципліни – 90 год.</b>							<b>100</b>

## **5. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 1**

1. Переваги використання КС в обліку.
2. Можливості КС в обліку.
3. Застосування комп'ютерних програм бухгалтерського обліку.
4. Нормативна база автоматизованої форми обліку.
5. Правове забезпечення автоматизованої форми бухгалтерського обліку.
6. Відносини між власником автоматизованої системи і власником інформації.
7. Основні положення методології КС форми бухгалтерського обліку.
7. Автоматизація первинного обліку.
8. Облікові реєстри при КС в обліку.
10. Використання штрихових кодів в КС.
11. Технологія обліку виробничих запасів з використанням штрихових кодів в КС.
12. Системний підхід до проблем автоматизації.
13. Передумови створення КС в обліку.
14. Системний підхід до створення КС в обліку.
15. Принципи проектування КС в обліку.
16. Послідовність створення комп'ютерної системи бухгалтерського обліку.
17. Етапи створення КС в обліку.
18. Формування інформаційної основи КС в обліку.
19. Функціональні обов'язки персоналу в обліку в обліку.
20. Організація документообігу в умовах використання КС в обліку.
21. Захист інформації від несанкціонованого втручання.
22. Вимоги до програмних комплексів ведення обліку за двома стандартами.
23. Класифікація програмного забезпечення для бухгалтерії.
24. Обробка інформації на бухгалтерських автоматизованих робочих місцях.
25. Класифікація програм бухгалтерського обліку за можливістю ведення аналітичного обліку.
26. Основні вимоги до програм бухгалтерського обліку.
27. Функціональні вимоги до програм бухгалтерського обліку.
28. Технічні вимоги до програм бухгалтерського обліку.
29. Комерційні вимоги до програм бухгалтерського обліку.
30. Ергономічні вимоги до програм бухгалтерського обліку.
31. Логічна організація даних. Фізична організація бази даних.
32. Мережні та підпорядковані моделі даних. Реляційна модель.
33. Операції з даними в реляційній моделі. Переваги і недоліки реляційних моделей
37. Основні поняття система управління базами даних.



38. Особливості технологій баз даних.
39. Властивості і технологія використання КС.
40. Створення бази даних засобами КС.
41. Обробка даних засобами КС.
42. Тенденції і перспективи розвитку КС.
43. Можливості використання мережі Інтернет для обробки передавання інформації для обліку.
44. Система безготівкових розрахунків за допомогою системи "Клієнтбанку - банк".
45. Поняття комп'ютерних систем обліку та їх організації.
46. Принципи організації комп'ютерних систем обліку.
47. Методи організації комп'ютерних систем обліку.
48. Прийоми організації комп'ютерних систем обліку.
49. Склад, форми та типи комп'ютерних систем обліку.
50. Побудова облікового процесу із застосуванням обчислювальної техніки.

## **ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 2**

1. Організація носіїв облікової інформації.
2. Організація технології облікового процесу.
3. Вхідна та нормативно-довідкова інформація, її організація.
4. Організація відображення вихідної інформації.
5. Склад, форми та типи організації контролю й аналізу в умовах КС в обліку.
6. Організація обліку основних засобів, інших необоротних активів в умовах функціонування КС в обліку.
7. Організація обліку нематеріальних активів КС в обліку.
8. Організація обліку запасів КС в обліку.
9. Організація обліку витрат виробництва в КС.
10. Організація обліку праці та її оплати в КС.
11. Організація обліку грошових коштів і розрахункових операцій в КС.
12. Організація обліку готової продукції та її реалізації в КС.
13. Організація обліку доходів діяльності в КС.
14. Організація обліку власного капіталу в КС.
15. Організація складання фінансової звітності в КС.
16. Організація обліку на підприємствах малого бізнесу в КС.
17. Загальні принципи організації облікового процесу управлінського обліку в КС.
18. Організація аналітичних номенклатур управлінського обліку в КС.
19. Організація вхідної та нормативно-довідкової інформації в КС.
20. Організація відображення вихідної інформації в управлінському обліку в КС.

21. Організація технології розв'язання завдань обліку необоротних активів в КС.
22. Організація технології розв'язання завдань обліку запасів в КС.
23. Організація складання звітності в управлінському обліку.
24. Прийняття управлінських рішень в умовах функціонування КС.
25. Загальна побудова контролю й ревізії в умовах функціонування комп'ютерної системи обробки інформації.
26. Загальна побудова аналітичного процесу фінансово-господарської діяльності із застосуванням обчислювальної техніки.
27. Організація носіїв аналітичної інформації.
28. Організація технології аналітичного процесу із застосуванням обчислювальної техніки.
29. Організація роботи облікової служби (облікового апарату) підприємства в умовах використання обчислювальної техніки.
30. Організація робочих місць облікової служби в КС.
31. Визначення кількості облікового, контрольного й аналітичного персоналу в умовах автоматизованих систем.
32. Розробка організаційних регламентів з бухгалтерського обліку.
33. Ергономічне й технічне забезпечення облікового, контрольного й аналітичного апарату.
34. Характеристика моделей облікового процесу.
35. Концептуальна модель автоматизації обліку, контролю й аналізу.
36. Моделювання облікового процесу із використанням обчислювальної техніки.
37. Імітаційне моделювання фінансово-господарської діяльності підприємства в КС.
38. Організація проектування систем обліку, контролю й аналізу.
39. Визначення науково-технічного рівня впроваджуваних систем обліку, контролю й аналізу.
40. Методика визначення ефективності комп'ютерних систем обліку, контролю й аналізу.
41. Особливості організації планування та розвитку бухгалтерського обліку, контролю й аналізу в КС.
42. Організація розвитку КС в обліку, контролю й аналізу.
43. Удосконалення комп'ютерних систем обліку, контролю й аналізу.

## 6. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

### Базова

1. Господарський кодекс України: від 16.01.2003р. №436-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws>.
2. Податковий кодекс України: від від 24.12.2015 № 909-VIII [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws>.
3. Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб. – підприємців: Закон України від 15.05.2003р. № 755- IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws>.
4. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 р. № 996 – XIV (зі змінами та доповненнями). [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws>.
5. Про електронні документи та електронний документообіг: Закон України від 22.05.2003р. № 851 - IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws>.
6. Основи законодавства України про загальнообов'язкове страхування: закон України від 14.01.1998р. № 16/98-ВР [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws>.
7. Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування: Закон України від 09.07.2003р. № 1058- IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws>.
8. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон України від 08.07.2010р. № 2464 - IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws>.
9. Міжнародні стандарти фінансової звітності (версія перекладу українською мовою – 2011рік) редакція станом на 12.03.2013р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws./show/929\\_010](http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws./show/929_010)
10. Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: наказ Міністерства фінансів України від 07.02.2013р. № 73 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.
11. Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 2 «Консолідована фінансова звітність»: наказ Міністерства фінансів України від 27.06.2013р. № 628 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.
12. Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах»: наказ Міністерства фінансів України від 28.05.1999р. № 137 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.
13. Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби»: наказ Міністерства фінансів України від 27.04.2000 р. № 92 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.
14. Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи»: наказ Міністерства фінансів України від 18.10.1999. № 242 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.

15. Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 9 «Запаси»: наказ Міністерства фінансів України від 20.10.1999р. № 246 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.

16. Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість»: наказ Міністерства фінансів України від 08.10.1999р. № 237 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.

17. Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 14 «Оренда»: наказ Міністерства фінансів України від 28.07.2000р. № 181 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.

18. Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 15 «Дохід»: наказ Міністерства фінансів України від 29.11.1999р. № 290 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.

19. Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 16 «Витрати»: наказ Міністерства фінансів України від 29.11.1999р. № 290 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.

20. Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток»: наказ Міністерства фінансів України від 28.12.2000р. № 353 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.

21. Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 19 «Об'єднання підприємств»: наказ Міністерства фінансів України від 07.07.1999р. № 163 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.

22. Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 25 «Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва»: наказ Міністерства фінансів України від 25.02.2000р. № 39 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.

23. Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам»: наказ Міністерства фінансів України від 28.10.2003 р. № 601 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.

24. Про затвердження плану рахунків бухгалтерського обліку та Інструкції про його застосування: наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999р. № 291 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>

25. Про внесення змін до Порядку Подання фінансової звітності: Постанова Кабінету Міністрів України від 16.01.2013р. № 29 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>

26. Про затвердження методичних рекомендацій щодо заповнення форм фінансової звітності: наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013р. № 433 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>

27. Про затвердження Методичних рекомендацій з перевірки порівнянності показників фінансової звітності: наказ Міністерства фінансів України від 11.04.2013 р. № 635 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>

28. Про Примітки до річної фінансової звітності: наказ Міністерства фінансів України від 29.11.2000 р. № 302 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>

29. Про облікову політику: лист Міністерства фінансів України від 21.12.2005р. № 31-3400П-10-5/27793 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>

30. Про затвердження Порядку заповнення і подання податкової звітності з податку на додану вартість: наказ Міністерства фінансів України від 25.11.2011р. № 1492 ( у редакції наказу Міністерства фінансів України від 17.12.2012р. № 1342) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>

31. Про затвердження Порядку заповнення і подання податкової звітності з податку на прибуток підприємства: наказ Міністерства фінансів України від 28.09.2011р. № 1213 із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства фінансів України від 21.12.2011р. № 1684 та від 05.12.2012р. № 1281) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>

32. Про затвердження форми Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку, і сум утриманого з них податку (форма № 1 ДФ) та Порядку заповнення і подання податковими агентами Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку, і сум утриманого з них податку: наказ Державної податкової адміністрації України від 24.12.2010р. № 1020 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>

33. Про затвердження форми Податкової декларації екологічного податку: наказ Державної податкової адміністрації України від 24.12.2010р. № 1010 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>

34. Про затвердження форми Податкової декларації з плати за землю (земельний податок та/або орендна плата за земельні ділянки державної або комунальної власності): наказ Державної податкової адміністрації України від 24.12.2010р. № 1015 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>

35. Про затвердження форм Податкових декларацій платника єдиного податку: наказ Міністерства фінансів України від 21.12.2011р. № 1688 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>

36. Про затвердження Порядку формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: наказ Міністерства доходів і зборів України від 09.09.2003р. № 454 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>

37. Про затвердження Інструкції про порядок нарахування і сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: наказ Міністерства доходів і зборів України від 09.09.2003р. № 455 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>

38. Про затвердження Інструкції зі статистики заробітної плати: наказ Державного комітету статистики України від 13.01.2004р. № 5 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>

39. Про затвердження Національного класифікатора України «Класифікація видів економічної діяльності ДК009:2010: наказ Держспоживстандарту України від 11.10.2010р. № 457 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>

40. Про державну статистику: Закон України від 17.09.1992р. № 2614-ХІІ [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws>

41. Інструкція по інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків. Затверджена наказом Міністерства фінансів України від 11 серпня 1994р. № 69. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>

42. Методичні рекомендації з перевірки порівнянності показників фінансової звітності підприємства. Затверджені наказом Міністерства фінансів України від 22 грудня 2008р. № 1524. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>

## **7. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ**

1. Освітній портал ТДАТУ <http://nip.tsatu.edu.ua>
2. Наукова бібліотека ТДАТУ <http://www.tsatu.edu.ua/biblioteka/>.
3. Методичний кабінет кафедри обліку і оподаткування.
4. Internet:
5. <http://rsp.ukrstat.gov.ua/> - Державна служба статистики.
6. <https://i.factor.ua> – Інтелектуальна бухгалтерська система знань Видавничий дім «Фактор».
7. <https://buhgalter.com.ua/> – Інформаційний портал для бухгалтерів.
8. [www.ufpaa.org](http://www.ufpaa.org) - Федерація професійних бухгалтерів та аудиторів України.
9. <http://www.minfin.gov.ua> - Офіційний сайт Міністерства фінансів України.