

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
другого (магістерського) рівня вищої освіти**

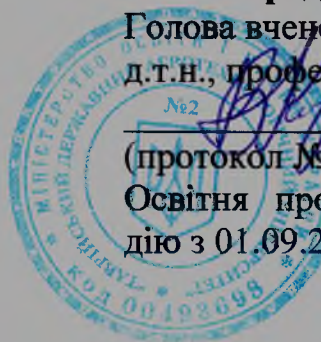
<b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>	<b>07 УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ</b>
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b>	<b>071 ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ</b>
<b>КВАЛІФІКАЦІЯ</b>	<b>Магістр обліку і оподаткування</b>

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Вченою радою ТДАТУ**

**Голова вченої ради,  
д.т.н., професор**

**№2** **В.М. Кюрчев**  
**(протокол №13 від 26.06.2017 р.)**

**Освітня програма вводиться в  
дію з 01.09.2017 р.**



## ПРЕАМБУЛА

### 1. РОЗРОБЛЕНО

Проектною групою кафедри обліку і оподаткування, факультету економіки та бізнесу Таврійського державного агротехнологічного університету.

### 2. ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ

Освітньо-професійна програма вищої освіти галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 071 «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти затверджена та введена в дію у відповідності до рішення вченої ради університету від 29.06.2017 р. Протокол №13.

### 3. РОЗРОБНИКИ ОПП:

**Трусова Наталя Вікторівна** – керівник проектної групи (гарант освітньої програми) – доктор економічних наук, доцент кафедри бухгалтерського обліку і аудиту факультету економіки та бізнесу Таврійського державного агротехнологічного університету.

Члени проектної групи:

1. **Сокіл Олег Григорійович** – доцент кафедри обліку і аудиту, кандидат економічних наук, доцент

2. **Трачева Дар'я Миколаївна** – доцент кафедри обліку і аудиту, кандидат економічних наук, доцент

3. **Сахно Людмила Анатоліївна** – доцент кафедри бухгалтерського обліку і аудиту, кандидат економічних наук, доцент

4. **Цап Володимир Дмитрович** – доцент кафедри обліку і оподаткування, кандидат економічних наук, доцент

### 4. РЕЦЕНЗІЇ-ВІДГУКИ ЗОВНІШНІХ СТЕЙКХОЛДЕРІВ:

**Шакуріна Людмила Леонідівна** – начальник Мелітопольського управління Державної казначейської служби України Запорізької області

**Кисельова Тетяна Олексіївна** – начальник відділу моніторингу доходів та обліково-звітних систем Мелітопольської об'єднаної державної податкової інспекції Головного управління державної фіскальної служби в Запорізькій області

**Васильєва Світлана Олексіївна** – директор ПП Аудиторська фірма «НЕП-ПЛЮС»

**Саскевич Андрій Васильович** – генеральний директор ПП «Молокозавод – ОЛКОМ»

Освітньо-професійна програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри обліку і оподаткування. Протокол № 11 від «7» червня 2017 р.

Освітньо-професійна програма обговорено та схвалено на засіданні Вченої ради факультету економіки та бізнесу

Протокол № 11 від «20» червня 2017 р.



# 1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 071 «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

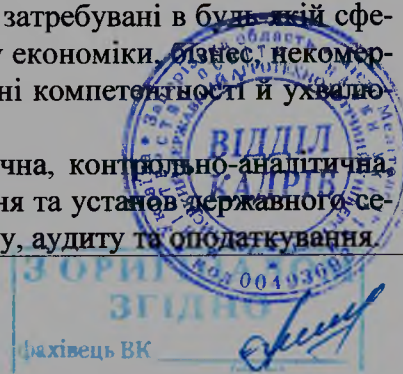
<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Таврійський державний агротехнологічний університет, факультет економіки та бізнесу, кафедра обліку і оподаткування
<b>Акредитаційна інституція</b>	Міністерство освіти і науки України, Україна, пр. Перемоги, 10, м. Київ, 01135
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Ступінь вищої освіти – магістр. Кваліфікація – магістр обліку і оподаткування.
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за галуззю знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» кваліфікації «Магістр обліку і оподаткування»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки, впродовж яких здобувачі вищої освіти повинні опанувати навчальні дисципліни, виконати курсові роботи, пройти практичну підготовку та атестацію
<b>Наявність акредитації</b>	Сертифікат про акредитацію від 30.06.2015 р. НД №0891024 дійсний до 01 липня 2025 р.
<b>Рівень програми</b>	QF for ENEA – перший цикл, EQF for LLL – 7 рівень; НРК України – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр»
<b>Мова(и) викладання</b>	українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://www.tsatu.edu.ua/pro-universitytet/ofciini-dokumenty/licenzuvannja/">http://www.tsatu.edu.ua/pro-universitytet/ofciini-dokumenty/licenzuvannja/</a>

## 2. Мета освітньо-професійної програми

**Освітньо-професійна програма забезпечує** здобуття студентами поглиблених теоретичних і практичних знань, умінь, навичок в галузі обліку, оподаткування, аналізу та аудиту; ефективне виконання завдань відповідного рівня професійної діяльності, які орієнтовані на вирішення складних ситуацій, прийняття управлінських рішень для забезпечення потреб держави, суспільства, бізнесу, підприємств на міжнародному, національному, регіональному і місцевому рівнях на основі принципів гуманності та захисту суспільних інтересів.

**Конкурентні переваги програми** полягають в наданні студентам необхідних професійних компетентностей дослідницької й практичної роботи, які затребувані в будь-якій сфері діяльності (державна служба, установи державного сектору економіки, бізнес, некомерційні організації й т.п.), де необхідно застосовувати аналітичні компетентності й ухвалювати складні управлінські рішення.

**Об'єктом вивчення** є організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору, науково-дослідна і педагогічна діяльність у сфері обліку, аудиту та оподаткування.



30.06.2015  
Згідно  
фахівець ВК

**Цілі навчання** – підготовка магістрів за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», здатних розв’язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної, педагогічної діяльності та у процесі досліджень з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.

**Теоретичний зміст предметної області** полягає у поглибленому вивченні досягнень світової науки, практики, культури та професійної етики, сучасній методології досліджень та педагогічної діяльності для вивчення соціально-економічних явищ, процесів, проблем під час розроблення концепції та стратегії обліку, аудиту, оподаткування, формування звітності відповідно до вимог національних та міжнародних стандартів та обліково-аналітичної інформації в системі управління.

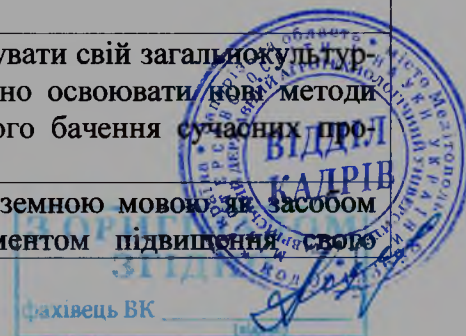
**Методи, методики та технології** – загальнонаукові та спеціальні методи під час досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- та мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління та інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування.

**Інструменти та обладнання** – прогресивні інформаційні системи і технології, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

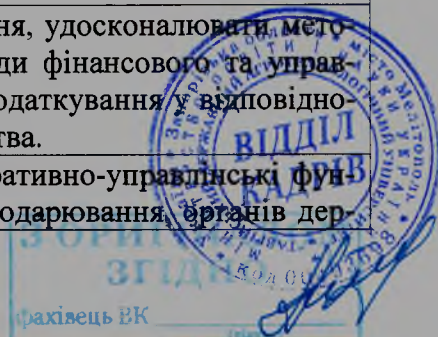
### 3. Характеристика освітньо-професійної програми

<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, кваліфікація)</b>	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування» Кваліфікація «Магістр обліку і оподаткування»
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Професійні знання з акцентом на податкові та стратегічні аспекти розв’язання складних спеціалізованих завдань на основі проведення досліджень та здійснення інновацій в умовах невизначеності й складності бізнес-середовища з глибоким використанням сучасних обліково-контрольних процедур в форматі інформаційно-аналітичного менеджменту
<b>Орієнтація програми</b>	Освітньо-професійна. Орієнтована на здійснення управлінських процесів фінансово-господарської діяльності, становлення та розвитку особистості обліковця, аудитора та податківця в контексті прийняття стратегічних рішень на мікро- та макrorівнях; виявлення можливостей поліпшення відповідного економічного середовища підприємств, організацій та установ; визначення індивідуальних особливостей його учасників в контексті здатності генерувати нові ідеї та доводити їх до практичної реалізації; використання стратегічного аналізу для прогнозування основних показників економічної та податкової системи, що характеризують розвиток світової та національної економіки за умов інтеграції; забезпечення належного фінансово-економічного середовища, відповідно до стандартів безпеки підприємств, інноватики та сучасних інформаційних технологій на основі критеріїв соціально-економічної ефективності; здійснення перевірки реального господарського процесу відповідно до схвалених стандартів, норм і вимог, інструкцій та рішень в форматі забезпечення економічної безпеки господарської діяльності
<b>Особливості програми</b>	Програма передбачає поглиблену підготовку з управлінської та податкової бізнес-аналітики за блоками: облік, аналіз і контроль, податкове адміністрування та аудит; облік і аудит за міжнародними стандартами

<b>4. Придатність випускників освітньо-професійної програми до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Здобувачі вищої освіти можуть працювати в органах державної влади та управління, органах Державної фіскальної служби країни, Державної казначейської служби України, Державної аудиторської служби України, Рахункової палати, Митної служби України, фінансових органах, комісіях з цінних паперів, аудиторських службах, контрольно-ревізійних відділах на підприємствах і в організаціях різних форм власності та видів бізнесової і комерційної діяльності, банках, страхових компаніях, аудиторських фірмах і службах, фінансово-кредитних установах, фондах, благодійних товариствах та ін.
<b>Академічні права випускників</b>	Магістр обліку і оподаткування має право продовжити навчання на третьому освітньо-науковому рівні освіти
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<i>Підходи до викладання:</i> лекції, практичні заняття, виконання курсових робіт, дослідницька, самостійна робота, консультації, проходження практик. <i>Підходи та технології навчання:</i> диференційований підхід; особистісно орієнтований підхід (сприятливе освітнє середовище, мотивація до навчання, вибір змісту навчання, формування навичок самоконтролю, досягнення успіху в самореалізації тощо); інформаційні технології; імітаційні технології; дослідницькі технології; дистанційні технології на платформі «MOODLE».
<b>Оцінювання</b>	Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється згідно Положення про оцінювання знань студентів ТДАТУ у відповідності до вимог кредитно-модульної системи організації освітнього процесу за 100-бальною системою з переведенням у систему оцінок за національною шкалою, а також забезпечення ранжування досягнень за шкалою ECTS-рейтинг (ECTS-Grade). <i>Методи оцінювання:</i> усно; письмово; з використанням тестів; за рахунок комбінації будь-яких із зазначених вище методів. <i>Види контролю:</i> попередній, поточний, підсумковий.
<b>Форма контролю успішності навчання</b>	Підсумковий контроль успішності навчання проводиться у формі: екзамен – за результатами вивчення обов'язкових дисциплін освітньо-професійної програми; диференційний залік – за результатами вивчення всіх інших дисциплін передбачених навчальним планом
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК 1. Здатність розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.
	ЗК 2. Здатність вільно володіти іноземною мовою як засобом професійного спілкування, інструментом підвищення своєї



	<p>професійного та особистісного рівня.</p> <p>ЗК 3. Здатність проводити науково-дослідну, аналітичну та інноваційну діяльність з метою отримання нових знань та їх використання для експертної оцінки господарських ситуацій і прийняття управлінських рішень.</p> <p>ЗК 4. Здатність працювати самостійно і в команді з використанням креативних підходів, налагоджувати комунікаційні зв'язки та міжособистісні взаємодії під час вирішення поставлених завдань, а також здатність до розширення профілю своєї професійної діяльності.</p> <p>ЗК 5. Здатність здійснювати педагогічну діяльність з використанням інноваційних освітніх технологій).</p> <p>ЗК 6. Здатність бути критичним та самокритичним, нести відповідальність за наслідки прийнятих організаційно-управлінських рішень.</p> <p>ЗК 7. Здатність володіти інструментальними засобами дослідження, отримання, зберігання, обробки обліково-аналітичної інформації та застосовувати їх під час вирішення поставлених завдань.</p> <p>ЗК 8. Здатність застосовувати навички публічних ділових і наукових комунікацій з використанням інформаційних технологій задля вирішення поставлених завдань.</p> <p>ЗК 9. Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.</p>
<b>Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)</b>	<p>ФК 1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>ФК 2. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>ФК 3. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>ФК 4. Вміння формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ФК 5. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>ФК 6. Здатність використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>ФК 7. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>ФК 8. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів дер-</p>



	жавного сектору.
	ФК 9. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
	ФК 10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.

### 7. Програмні результати навчання

РН 1. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.
РН 2. Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з наукових питань для підвищення свого фахового та особистісного рівня.
РН 3. Уміти організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.
РН 4. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.
РН 5. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.
РН 6. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.
РН 7. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.
РН 8. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
РН 9. Визначати поточний і майбутній фінансовий стан суб'єкта господарювання, його фінансові результати, грошові потоки, використовуючи сучасні техніки аналізу.
РН 10. Ідентифікувати та здійснювати аналіз внутрішніх та зовнішніх чинників, що мають вплив на стратегію діяльності суб'єктів господарювання та визначають їх економічну поведінку.
РН 11. Аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.
РН 12. Знати теоретичні, методичні та практичні положення контрольного процесу, розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.
РН 13. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.
РН 14. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.
РН 15. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.
РН 16. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.
РН 17. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.
РН 18. Обґрунтовувати порядок реалізації адміністративно-управлінських функцій у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.
РН 19. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджмен-



ту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

РН 20. Використовувати загальноприйняті норми поведінки і моралі в міжособистісних відносинах, професійній і науковій діяльності та підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями

РН 21. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

### 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

#### Кадрове забезпечення

Проектна група: 1 доктор наук, 4 кандидата наук.  
Гарант освітньо-професійної програми (керівник проектної групи) доктор економічних наук, доцент Трусова Н.В. має стаж науково-педагогічної роботи 18 років. Експерт-дорадник у сфері фінансового консалтингу (оцінка фінансової стійкості, ділової активності, ліквідності, наявності ознак дій з приховування банкрутства, доведення до банкрутства, фактичного банкрутства та оздоровлення підприємства). Сертифікований професійний бухгалтер агробізнесу за програмою САРА. Видано 7 монографій, 6 авторських свідоцтва України, 4 навчальні посібники та 1 підручник, більше 100 наукових публікацій. Є керівником держбюджетної програми № 0116U002741.

Член проектної групи к.е.н., доцент Сокіл О.Г. має стаж науково-педагогічної роботи 12 років, сертифікований професійний бухгалтер агробізнесу за програмою САРА, фахівець із обліку зовнішньоекономічної діяльності сільськогосподарських підприємств. Видано 1 монографію, більше 50 наукових публікацій. Є виконавцем держбюджетної програми № 0116U002741.

Член проектної групи к.е.н., доцент Цап В.Д. має стаж науково-педагогічної роботи 5 років. Експерт з питань оподаткування та бухгалтерського обліку Громадської організації «Аграрний союз України». Видано 4 монографії, 1 навчальний посібник, 1 авторське свідоцтво України, більше 40 наукових публікацій. Є виконавцем держбюджетної програми № 0116U002741

Член проектної групи к.е.н., доцент Трачева Д.М. має стаж науково-педагогічної роботи 16 років, сертифікований професійний бухгалтер агробізнесу за програмою САРА, фахівцем із обліку та аналізу амортизаційної політики аграрних підприємств. Видано 3 навчальні посібники, більше 40 наукових публікацій, 2 авторських свідоцтва України. Є виконавцем держбюджетної програми № 0116U002741.

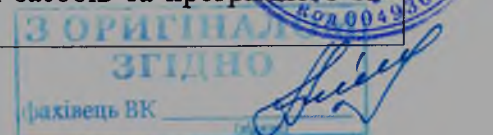
Член проектної групи к.е.н., доцент Сахно Л.А. має стаж науково-педагогічної роботи 20 років, сертифікований професійний бухгалтер агробізнесу за програмою САРА, фахівець із міжнародних стандартів аудиту та організації і методики податкових перевірок. Видано 2 навчальні посібники, більше 50 наукових публікацій. Є виконавцем держбюджетної програми № 0116U002741.

100% науково-педагогічних працівників залучених до викладання навчальних дисциплін зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» мають наукові ступені та вчені звання,

70 % – з досвідом дослідницької роботи за фахом

#### Матеріально-технічне

Використання сучасних комп'ютерних засобів та програмного забезпечення





<b>забезпечення</b>	
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Використання віртуального навчального середовища Таврійського державного агротехнологічного університету та авторських розробок науково-педагогічних працівників, а саме: підручників та навчальних посібників з грифом МОН України; підручників та навчальних посібників з грифом Вченої ради ТДАТУ</p> <p>Офіційний веб-сайт <a href="http://www.tsatu.edu.ua">http://www.tsatu.edu.ua</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Наукова бібліотека ТДАТУ <a href="http://www.tsatu.edu.ua/biblioteka">http://www.tsatu.edu.ua/biblioteka</a></p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на навчально-інформаційному порталі ТДАТУ <a href="http://nip.tsatu.edu.ua">http://nip.tsatu.edu.ua</a></p> <p>Читальний зал забезпечений вільним доступом до мережі Інтернет.</p> <p>Методичний кабінет випускової кафедри обліку і оподаткування</p>
<b>ІХ. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Таврійським державним агротехнологічним університетом та вищими навчальними закладами України: Миколаївським національним аграрним університетом, Національним технічним університетом «Харківський політехнічний інститут», Луцьким національним технічним університетом, Дніпропетровським державним аграрно-економічним університетом, Дніпропетровським університетом ім. Альфреда Нобеля та Львівським національним аграрним університетом.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Індивідуальна академічна мобільність можлива за рахунок участі у програмах проекту Еразмус + на основі двосторонніх договорів між Таврійським державним агротехнологічним університетом та закордонними навчальними закладами.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ 071 «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ» ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### 2.1. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумк. контр-ролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОПІ</b>			
<b>1. Цикл загальної підготовки</b>			
ОК 1.01	Міжнародна економіка	4	Екзамен
ОК 1.02	Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	4	Диф. залік
ОК 1.03	Ділова іноземна мова	2	Диф. залік
ОК 1.04	Ділова іноземна мова	2	Диф. залік
ОК 1.05	Ділова іноземна мова	2	Екзамен
<b>2. Цикл професійної підготовки</b>			
ОК 2.01	Фінансовий потенціал підприємства	4	Екзамен
ОК 2.02	Облік зовнішньоекономічної діяльності	4	Екзамен

ОК 2.03	Податкове адміністрування та контроль	5	Екзамен
ОК 2.04	Організація обліку	5	Екзамен
ОК 2.05	Стратегічний облік і аналіз	6	Екзамен
ОК 2.06	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	5	Екзамен
ОК 2.07	Організація і методика податкових перевірок	5	Екзамен
ОК 2.08	Інвестиційний аналіз бізнес-проектів	4	Екзамен
ОК 2.09	Інформаційні системи в обліку та аналізі	4	Екзамен
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>56</b>	
<b>2.1 Практична підготовка</b>			
ОК 2.1.01	Виробнича практика	3	Диф. залік
<b>Загальний обсяг практичних компонент:</b>		<b>3</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>			
<i>(цикл загальної підготовки)</i>			
ВК 1.01	Психологія управління	4	Диф. залік
<i>(цикл професійної підготовки)</i>			
ВК 2.01	Міжнародне оподаткування	4	Диф. залік
ВК 2.02	Інформаційно-аналітичний менеджмент	4	Диф. залік
ВК 2.03	Оцінка бізнесу та нерухомості	4	Диф. залік
ВК 2.04	Корпоративний облік та звітність	4	Диф. залік
ВК 2.05	Міжнародні стандарти аудиту	4	Диф. залік
ВК 2.06	Фінансова санація та банкрутство підприємств	3	Диф. залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>27</b>	
<b>Державна атестація</b>		<b>4</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90</b>	

## 2.2. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Семестр	Види навчальної діяльності
I	ОК1.01 (4 кр.), ОК1.02 (4 кр.), ОК1.03 (2 кр.), ОК2.01 (4 кр.), ОК2.02 (4 кр.) ВК 1.01 (4 кр.), ВК2.01 (4 кр.), ВК2.02 (4 кр.)
II	ОК1.04 (2 кр.), ОК2.03 (5 кр.), ОК2.04 (5 кр.), ОК2.05 (6 кр.), ОК2.06 (5 кр.), ОК2.1.01 (3 кр.), ВК2.03 (4 кр.)
III	ОК1.05 (2 кр.), ОК2.07 (5 кр.), ОК2.08 (4 кр.), ОК2.09 (4 кр.), ВК2.04 (4 кр.), ВУК2.05 (4 кр.), ВК2.06 (3 кр.), ДА (4 кр.)

## 3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

<b>Форма атестації здобувачів вищої освіти</b>	<p>Атестація осіб, які здобувають ступінь магістра обліку і оподаткування, здійснюється атестаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань, відповідно до положення про атестаційно-кваліфікаційну комісію, затвердженого вченою радою Таврійського державного агротехнологічного університету.</p> <p>Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та/або атестаційного екзамену (екзаменів).</p> <p>Таврійський державний агротехнологічний університет розробляє та затверджує:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) положення про Державну екзаменаційну комісію (ДЕК);</li> <li>2) порядок перевірки кваліфікаційних дипломних робіт магістрів на плагіат;</li> <li>3) нормативи унікальності текстів кваліфікаційних дипломних робіт магістрів.</li> </ol>
------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



	<p>Атестація здійснюється атестаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. Атестація здійснюється відкрито і гласно.</p> <p>Дипломна робота магістра допускається до захисту перед ДЕК за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає нормативу, який офіційно затверджений Таврійським державним агротехнологічним університетом.</p> <p>Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи:</p> <p>Кваліфікаційна дипломна робота магістра – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації магістра обліку і оподаткування для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого ДЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома.</p> <p>Кваліфікаційна робота (або її реферат) має бути розміщена на офіційному сайті вищого навчального закладу або його підрозділу.</p>
<p><b>Вимоги до атестаційного кваліфікаційного екзамену (екзаменів)</b></p>	<p>Атестаційний кваліфікаційний екзамен (екзамен) за спеціальністю включає (включають) програмні питання, які визначають рівень та обсяг засвоєння знань, умінь, інших компетентностей здобувачами вищої освіти.</p>

#### **4. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Визначаються відповідно до Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG) та статті 16 Закону України «Про вищу освіту».

<p><b>Принципи та процедури забезпечення якості освіти</b></p>	<p><b>Принципи забезпечення якості освіти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відповідальність за якість вищої освіти, що надається;</li> <li>- забезпечення якості відповідає різноманітності систем вищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів;</li> <li>- забезпечення якості сприяє розвитку культури якості;</li> <li>- забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, усіх інших стейкхолдерів та суспільства.</li> </ul> <p><b>Процедурами забезпечення якості освіти є:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розробка стратегії і політики в сфері якості вищої освіти;</li> <li>- розробка механізму формування, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;</li> <li>- розробка системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярного оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Таврійського державного агротехнологічного університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб, згідно з розробленими та затвердженими правилами.</li> <li>- організація підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;</li> <li>- формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною осві-</li> </ul>
----------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>тною програмою;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- створення та функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;</li> <li>- оприлюднення об'єктивної неупередженої інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;</li> <li>- розробка політики щодо ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях здобувачів вищої освіти;</li> <li>- інших процедур і заходів.</li> </ul>
<p><b>Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм</b></p>	<p>Здійснюється моніторинг і періодичний перегляд програм з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства. Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, слід інформувати всі зацікавлені сторони.</p> <p>Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері обліку і оподаткування, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам;</li> <li>- потреб суспільства, що змінюються;</li> <li>- навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми;</li> <li>- ефективності процедур оцінювання студентів;</li> <li>- очікувань, потреб і задоволеності здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання;</li> <li>- навчального середовища відповідності меті і змісту програми;</li> <li>- якості сервісних послуг для здобувачів вищої освіти.</li> </ul> <p>Програми регулярно переглядають і оновлюють, залучаючи до цього процесу здобувачів вищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів.</p>
<p><b>Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері;</li> <li>- критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь;</li> <li>- оцінювання здобувачів вищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання;</li> <li>- оцінювання проводиться предметною комісією у складі більше ніж дві особи;</li> <li>- процедури оцінювання здобувачів вищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини;</li> <li>- оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур;</li> <li>- наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти.</li> </ul>
<p><b>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педаго-</b></p>	<p>Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах:</p>



<p><b>гічних та наукових працівників</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації;</li> <li>- прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації;</li> <li>- моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності;</li> <li>- обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність;</li> <li>- оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації.</li> </ul>
<p><b>Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу</b></p>	<p>Вищі навчальні заклади забезпечують освітній процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснюють відповідну підтримку студентів.</p> <p>При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, працюючі, іноземні, з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання.</p> <p>Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.</p>
<p><b>Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом</b></p>	<p>З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організація навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів; обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості; управління знаннями та інноваційний менеджмент; управління кадрами та ін.</p>
<p><b>Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації</b></p>	<p>Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація про діяльність за спеціальністю 071 Облік і оподаткування публікується на сайті Таврійського державного агротехнологічного університету, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості.</p> <p>Надається інформація про освітню діяльність за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», включаючи програми, критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цими програмами; кваліфікації; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; прохідні бали та навчальні можливості, доступні для студентів тощо.</p>
<p><b>Запобігання та виявлення академічного плагіату</b></p>	<p>Система забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу, сформована в Таврійському державному агротехнологічному університеті, базується на таких принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• дотримання загальноприйнятих принципів моралі;</li> <li>• демонстрація поваги до Конституції і законів України і дотримання їхніх норм;</li> <li>• повага до всіх учасників освітнього процесу незалежно від їхнього</li> </ul>



	<p>світогляду, соціального стану, релігійної та національної приналежності;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• дотримання норм законодавства про авторське право;</li> <li>• посилання на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей;</li> <li>• самостійне виконання індивідуальних завдань.</li> </ul> <p>У випадку порушення принципів академічної доброчесності відповідні особи притягуються до відповідальності відповідно до законодавства та діючих у Таврійському державному агротехнологічному університеті положень та норм.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 5. ВИМОГИ ПРОФЕСІЙНИХ СТАНДАРТІВ

<b>Професійний стандарт</b>	Міжнародні стандарти професійної освіти бухгалтерів (International Accounting Education Standards Board (IAESB))
<b>Особливості стандарту вищої освіти, пов'язані з наявністю даного Професійного стандарту</b>	Перелік компетентностей та програмних результатів навчання гармонізований з вимогами Міжнародних стандартів професійної освіти бухгалтерів 1-6 (International Accounting Education Standards Board (IAESB)), які визначають обов'язкову наявність технічних компетентностей за 11 сферами (предметними областями), професійних навичок (інтелектуальні, міжособистісні, особистісні, організаційні) та професійних цінностей, етики і поведінки.

## 6. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Згідно статті 32 п. 1 Закону України «Про вищу освіту» Таврійський державний агротехнологічний університет проводить підготовку магістрів зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

Діяльність вищого навчального закладу провадиться на принципах:

- 1) автономії та самоврядування;
- 2) розмежування прав, повноважень і відповідальності засновника (засновників), державних органів та органів місцевого самоврядування, до сфери управління яких належить вищий навчальний заклад, органів управління вищого навчального закладу та його структурних підрозділів;
- 3) поєднання колегіальних та єдиноначальних засад;
- 4) незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій (крім вищих духовних навчальних закладів).

Нормативними документами, на яких базується освітньо-професійна програма є нормативні акти України:

1. Конституція України
2. Господарський кодекс України від 16.01.2003 №436-ІУ
3. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-ІУ
4. Митний кодекс України від 13.03.2012 №4495-УІ
5. Закон України «Про вищу освіту» [електронний ресурс] – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
6. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» – режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14>
7. Закон України «Про аудиторську діяльність» від 22.04.1993 №3125-ХІІ



8. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.kmu.gov.ua/control/uk/cardnpd?docid=248779880>

9. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010 (із змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 2 вересня 2015 року № 1084)

10. Класифікація видів економічної діяльності: національний класифікатор України КВЕД 009:2010 [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://dtk.com.ua/show/0sid0177.html>

11. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти // Протокол від 29.03.2016 № 3. Сектор вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України. – 29 с.

12. Національна рамка кваліфікацій, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>

13. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 [електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>

14. Про затвердження персонального складу Науково-методичних комісій (підкомісій) сектору вищої освіти Науково-методичної Ради Міністерства освіти і науки України. Наказ № 375 від 06.04 2016 р.

## 7. ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [електронний ресурс]. – Режим доступу: [http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines\\_for\\_qa\\_in\\_the\\_ehea\\_2015.pdf](http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf)

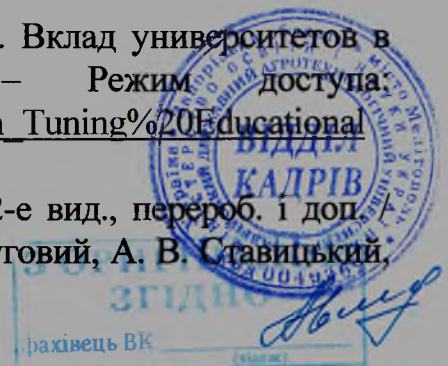
2. International Accounting Education Standards Board (IAESB) [Міжнародні стандарти професійної освіти бухгалтерів]. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ifac.org/system/files/publications/exposure-drafts/iaesb-consultation-paper-principles-on-learning-outcomes.pdf>

3. Класифікатор професій (КП) станом на 01.10.2015 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://buhgalter911.com/res/spravochniki/klassifikprofessiy.aspx>

4. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти: Схвалено сектором вищої освіти Науково-методичної Ради Міністерства освіти і науки України протокол від 29.03.2016 № 3 [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://mon.gov.ua/>

5. Настройка образовательных структур в Европе. Вклад университетов в Болонский процесс [электронный ресурс]. – Режим доступа: [https://www.hse.ru/data/2010/12/17/1208295030/Introduction\\_Tuning%20Educational%20Structures.pdf](https://www.hse.ru/data/2010/12/17/1208295030/Introduction_Tuning%20Educational%20Structures.pdf)

6. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. авт.-уклад.: В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький,



Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В.Г.Кременя.– К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014.– 100 с.

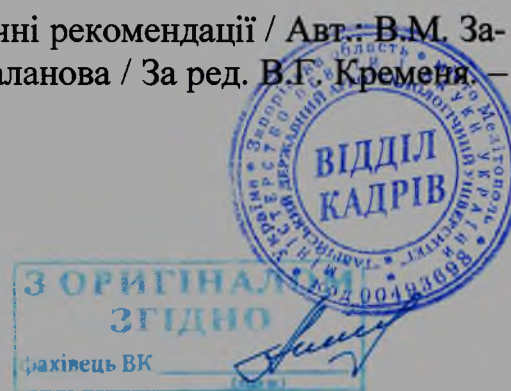
7. Національна рамка кваліфікацій: Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>

8. Про затвердження зміни до національного класифікатора України ДК 003-2010: наказ Мінекономрозвитку України від 02.09.2015 р. № 1084 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://buhgalter911.com/ShowArticle.aspx?a=272508>

9. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>

10. Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266: наказ МОН України від 06.11.2015 № 1151.[Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1460-15>

11. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г.Кременя – К.: ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с.





**8. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ СТАНДАРТОМ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ДЕСКРИПТОРАМ НРК  
ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ГАЛУЗЬ ЗНАТЬ 07 «УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ», СПЕЦІАЛЬНІСТЬ  
071 «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
	<p><b>Зн1.</b> Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності зокрема в контексті дослідницької роботи</p> <p><b>Зн2.</b> Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей</p>	<p><b>Ум1.</b> Розв'язання складних завдань і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності</p>	<p><b>К1.</b> Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються</p>	<p><b>АВ1.</b> Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування</p> <p><b>АВ2.</b> Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди</p> <p><b>АВ3.</b> Здатність до подальшого навчання, яку значною мірою є автономним та самостійним</p>
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК1. Здатність розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ3</b>
ЗК2. Здатність вільно володіти іноземною мовою як засобом професійного спілкування, інструментом підвищення свого професійного та особистісного рівня.	<b>Зн1</b>		<b>К1</b>	<b>АВ3</b>
ЗК 3. Здатність проводити науково-дослідну, аналітичну та інноваційну діяльність з метою отримання нових знань та їх використання для експертної оцінки господарських ситуацій і прийняття управлінських рішень.	<b>Зн1, Зн2.</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ1</b>
ЗК 4. Здатність працювати самостійно і в команді з використанням креативних підходів, налагоджувати комунікаційні зв'язки та міжособистісні взаємодії під час вирішення поставлених завдань, а також здатність до розширення профілю своєї професійної діяльності.			<b>К1</b>	<b>АВ3</b>
ЗК 5. Здатність здійснювати педагогічну діяльність з використанням інноваційних освітніх технологій.	<b>Зн1, Зн2.</b>		<b>К1</b>	
ЗК 6. Здатність бути критичним та самокритичним, нести відповідальність за наслідки прийнятих організаційно-управлінських рішень.			<b>К1</b>	
ЗК 7. Здатність володіти інструментальними засобами дослідження, отримання, зберігання, обробки обліково-аналітичної інформації та застосовувати їх під час вирішення поставлених завдань.	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		



ЗК 8. Здатність застосовувати навички публічних ділових і наукових комунікацій з використанням інформаційних технологій задля вирішення поставлених завдань.	Зн1	Ум1	К1	
ЗК 9. ** Здатність до абстрактного мислення, пошуку, опрацювання, аналізу та синтезу інформації в економічних науках.	Зн1, Зн2.			
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>				
СК1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.	Зн1	Ум1		АВ1
СК2. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.			К1	АВ2
СК3. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.	Зн1	Ум1		АВ1
СК4. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.	Зн1, Зн2		К1	АВ1, АВ2
СК5. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1
СК6. Здатність використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.	Зн2	Ум1		АВ2
СК7. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.	Зн1	Ум1		АВ1
СК8. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.		Ум1	К1	АВ1
СК9. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.			К1	АВ2, АВ3
СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.	Зн1, Зн2.	Ум1		АВ3
<i>Додатково для освітньо-наукових програм**:</i> СК11. Вміння планувати і проводити наукові дослідження, готувати результати наукових робіт до оприлюднення.		Ум1	К1	АВ1, АВ2, АВ3
СК12. Вміння застосовувати основи педагогіки і психології у навчально-виховному процесі у вищих навчальних закладах освіти.		Ум1	К1	АВ1, АВ2, АВ3
СК13. Здатність застосовувати загальнонаукові та спеціальні методи наукових досліджень, спрямовані на пізнання досліджуваних економічних явищ і процесів.	Зн1, Зн2.	Ум1	К1	
СК14. Здатність застосовувати отримані нові знання й практичні пропозиції для розв'язання комплексних проблем у сфері обліку, аудиту та оподаткування, а також адаптувати їх до умов змінного середовища та вимог сталого розвитку.		Ум1		



**9. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ СТАНДАРТОМ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 07 «УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ», СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 071 «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність	Компетентності																						
		Загальні компетентності									Спеціальні (фахові) компетентності													
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	**ЗК9	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	**СК11	**СК12	**СК13	**СК14
1. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження	+	+	+	+				+	+		+	+	+	+	+			+						
2. Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з наукових питань для підвищення свого фахового та особистісного рівня	+	+	+					+	+	+	+			+		+	+		+	+				
3. Уміти організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання	+	+		+	+	+		+	+		+	+		+		+	+	+	+	+				
4. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовувати методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+				
5. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації	+	+		+				+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+				
6. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання	+	+		+	+			+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
7. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства	+	+		+				+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
8. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття	+	+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				

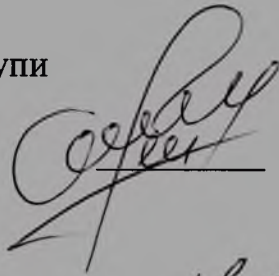


ЗОРНИЙ  
ЗГІДНО  
Фахівець ВК



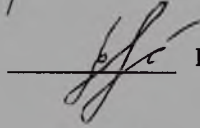


Керівник проектної групи  
(гарант освітньої  
програми):

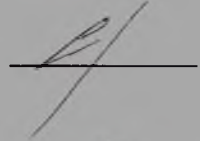


доктор економічних наук, доцент  
Трусова Наталя Вікторівна

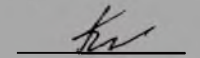
Проектна група:



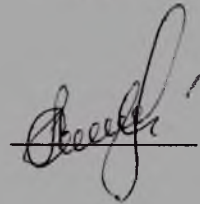
кандидат економічних наук, доцент  
Сокіл Олег Григорійович



кандидат економічних наук, доцент  
Цап Володимир Дмитрович



кандидат економічних наук, доцент  
Трачева Дар'я Миколаївна



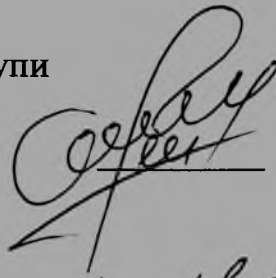
кандидат економічних наук, доцент  
Сахно Людмила Анатоліївна

Підпис Трусової Н.В. засвідчую  
Начальний відділу кадрів ТДАТУ



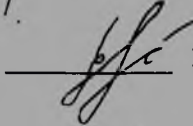
А.В. Терещенко

Керівник проектної групи  
(гарант освітньої  
програми):

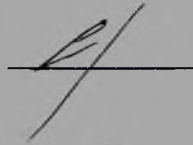


доктор економічних наук, доцент  
Трусова Наталя Вікторівна

Проектна група:



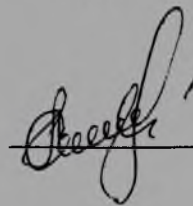
кандидат економічних наук, доцент  
Сокіл Олег Григорійович



кандидат економічних наук, доцент  
Цап Володимир Дмитрович



кандидат економічних наук, доцент  
Трачева Дар'я Миколаївна



кандидат економічних наук, доцент  
Сахно Людмила Анатоліївна

Підпис Трусової Н.В. засвідчую  
Начальний відділу кадрів ТДАТУ



А.В. Терещенко



З ОРИГІНАЛУ  
ЗГІДНО  
фахівць ВК