

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО
Факультет економіки та бізнесу
Кафедра фінансів, обліку і оподаткування

СИЛАБУС

з навчальної дисципліни

«ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ»

(<http://op.tsatu.edu.ua/course/view.php?id=363>)

Викладач (і)

к.е.н., доц. Костякова Анна Анатоліївна

<http://feb.tsatu.edu.ua/teacher/kostyakova-anna-anatoliyivna/>

Загальний опис навчальної дисципліни

Анотація курсу. Дисципліна «Звітність підприємств» спрямована на формування у здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти загальних та фахових компетентностей, що ґрунтуються на опануванні нормативно-правового законодавства, яке регламентує порядок складання та подання звітності, що є основою створення системи розкриття інформації про результати роботи підприємства для зовнішніх та внутрішніх користувачів.

Метою вивчення дисципліни є формування системи знань про зміст, структуру, порядок складання і використання звітності підприємства.

Завдання дисципліни полягає у набутті здобувачами вищої освіти знань щодо складу, методики і техніки складання фінансової, податкової, статистичної та спеціалізованої звітності, передбаченої Національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку і законодавством України.

Результати навчання (компетентності)

Компетентності, які студент набуває в результаті вивчення дисципліни

Спеціальність	Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	Результати навчання (РН)
071 «Облік і оподаткування»	ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні ЗК15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і	ФК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.	РН04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. РН06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. РН09. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської

	<p>досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.</p>		<p>діяльності підприємств. РН19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища. РН21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави РН24. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Орієнтовний перелік тем лекцій

- Тема 1.** *Сутність, значення та класифікація звітності підприємства*
- Тема 2.** *Загальні вимоги до фінансової звітності відповідно до національних П(С)БО*
- Тема 3.** *Баланс (Звіт про фінансовий стан)*
- Тема 4.** *Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)*
- Тема 5.** *Звіт про рух грошових коштів*
- Тема 6.** *Звіт про власний капітал*
- Тема 7.** *Примітки до фінансової звітності і виправлення помилок у фінансових звітах. Додаток до приміток фінансової звітності «Інформація за сегментами»*
- Тема 8.** *Консолідована фінансова звітність*
- Тема 9.** *Спрощена фінансова звітність*
- Тема 10.** *Звітність до фондів соціального страхування*
- Тема 11.** *Податкова та статистична звітність. Звіт про управління.*

Орієнтовний перелік тем практичних занять

- ✚ Основи побудови і загальні вимоги до звітності
- ✚ Методика складання форми № 1 «Баланс» (Звіт про фінансовий стан)
- ✚ Методика складання форми № 2 «Звіт про фінансові результати» (Звіт про сукупний дохід)
- ✚ Методика складання форми № 3 «Звіт про рух грошових коштів»
- ✚ Методика складання форми № 4 «Звіт про власний капітал»
- ✚ Методика складання Приміток до річної фінансової звітності і виправлення помилок у фінансових звітах
- ✚ Методика складання консолідованого фінансового звіту
- ✚ Спрощений фінансовий звіт
- ✚ Звітність до фондів соціального страхування

⚡ Методика складання статистичної та податкової звітності

Політика курсу

- ✓ Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За пропуски занять без поважної причини здобувач вищої освіти буде неатестований з даної дисципліни. Усі пропущені заняття мають бути відпрацьовані під час консультацій або на Освітньому порталі університеті.
- ✓ Через об'єктивні причини (наприклад, карантин, хвороба, участь у конференції, науковому проекті, міжнародному стажуванні) навчання може відбуватись в on-line формі на Освітньому порталі ТДАТУ з використанням системи Moodle або за посередництва інших інформаційно-комунікаційних платформ чи технологій за погодженням із викладачем курсу.
- ✓ Списування під час виконання контрольних заходів, диференційованого заліку та екзамену заборонені, зокрема із використанням мобільних гаджетів, комунікаційних засобів тощо.
- ✓ Презентації та виступи мають бути авторськими (оригінальними).
- ✓ Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися академічної етики: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність, дбайливо ставитись до обладнання та книжкового фонду ТДАТУ, виконувати графік освітнього процесу.

Рекомендована література

1. Шевчук В.Р. Стратегічний управлінський облік : Навч. Посібник [для студ. вищ. навч. закл.] / В. Шевчук; за ред.. О.М. Ковалюка. – К.: Алеута, 2009. – 176с.
2. Голов С. Ф. Управлінський облік / С. Ф. Голов. – К. : Лібра, 2018. – 400с.
3. Фаріон І.Д., Писаренко Т.М. Управлінський облік [текст]: підручник / І.Д. Фаріон, Т.М. Писаренко. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 792 с.
4. Савчук В. П. Стратегическое управление издержками.
URL: http://www.cfin.ru/management/finance/cost/strategic_cost_management.shtml.

Гарант освітньої програми


(підпис)

Дар'я ТРАЧОВА