

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО**

**Факультет економіки та бізнесу**  
**Кафедра фінансів, обліку і оподаткування**

**СИЛАБУС**

**з навчальної дисципліни**

**«БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК»**

(http://op.tsatu.edu.ua/course/view.php?id=1078)

Викладач (і)	к.е.н., доц. Кучеркова Світлана Олександрівна <a href="http://feb.tsatu.edu.ua/teacher/kucherkova-svitlana-oleksandrivna/">http://feb.tsatu.edu.ua/teacher/kucherkova-svitlana-oleksandrivna/</a>
Кількість кредитів	4
Загальна кількість годин	120

**Загальний опис навчальної дисципліни**

**Анотація курсу.** Дисципліна «Бухгалтерський облік» спрямована на формування у здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти загальних та фахових компетентностей щодо бухгалтерського обліку, необхідних для прийняття ефективних стратегічних управлінських рішень на підставі сформованої облікової інформації. Майбутньому фахівцю доцільно вивчати дану навчальну дисципліну, оскільки для нормального функціонування будь-якої ланки ринкової економіки конче потрібно, щоб учасники, приймаючи рішення, мали достовірну та об'єктивну інформацію про майно, фінансове становище, результати роботи (прибутки, доходи чи збитки), а також про процеси їх формування як на власному підприємстві, так і в партнерів на підставі попередніх даних. Таку інформацію надає тільки бухгалтерська система обліку. Дисципліна направлена на вивчення таких питань, як: облік господарських процесів, складання первинних бухгалтерських документів та вміння зробити на підставі певних результатів висновки, облік доходів, витрат і фінансових результатів, облік запасів, заробітної плати, складання фінансової звітності її аналіз і прийняття управлінських рішень.

**Метою** вивчення дисципліни є формування у студентів системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах і використання облікової інформації з метою прийняття обґрунтованих управлінських рішень.

**Завдання** дисципліни є оволодіння технологією організації і ведення бухгалтерського обліку з урахуванням специфіки суб'єкта господарювання на підставі визначення структури і критеріїв якості облікової інформації виходячи з вимог системи управління суб'єкта господарювання.

**Результати навчання (компетентності)**

Компетентності, які студент набуде в результаті вивчення дисципліни

Спеціальність	Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	Результати навчання (РН)
075 «Маркетинг»	ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу ЗК6. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК7. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК8. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК9. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	ФК3. Здатність використовувати теоретичні положення маркетингу для інтерпретації та прогнозування явищ і процесів у маркетинговому середовищі. ФК4. Здатність проваджувати маркетингову діяльність на основі розуміння сутності та змісту теорії маркетингу і функціональних зв'язків між її складовими. ФК5. Здатність коректно застосовувати методи, прийоми та інструменти маркетингу. ФК7. Здатність визначати вплив функціональних областей маркетингу на результати господарської діяльності ринкових суб'єктів. ФК8. Здатність розробляти маркетингове забезпечення розвитку бізнесу в умовах невизначеності.	РН2 Аналізувати і прогнозувати ринкові явища та процеси на основі застосування фундаментальних принципів, теоретичних знань і прикладних навичок здійснення маркетингової діяльності. РН3 Застосовувати набуті знання для розв'язання практичних завдань у сфері маркетингу. РН4 Збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та маркетингові показники, обґрунтовувати управлінські рішення на основі використання необхідного аналітичного й методичного інструментарію. РН10 Пояснювати інформацію, ідеї, проблеми та альтернативні варіанти прийняття управлінських рішень фахівцям та нефахівцям у сфері маркетингу, представникам різних структурних підрозділів ринкового суб'єкту.

### Орієнтовний перелік тем лекцій

1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку. Бухгалтерський баланс.
2. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис. Оцінка та калькуляція
3. Організаційна побудова бухгалтерського обліку. Документація та інвентаризація, техніка ведення і форми бухгалтерського обліку
4. Облік необоротних активів.
5. Облік запасів і готової продукції
6. Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості.
7. Облік власного капіталу і розрахунків та зобов'язань.
8. Облік праці, її оплати та інших розрахунків з працівниками підприємства.
9. Облік доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства.
10. Звітність підприємства.

### Орієнтовний перелік тем практичних занять

1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку. Бухгалтерський баланс.
2. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис. Оцінка та калькуляція
3. Організаційна побудова бухгалтерського обліку. Документація та інвентаризація, техніка ведення і форми бухгалтерського обліку
4. Облік необоротних активів.
5. Облік запасів і готової продукції
6. Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості.
7. Облік власного капіталу і розрахунків та зобов'язань.

8. Облік праці, її оплати та інших розрахунків з працівниками підприємства.
9. Облік доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства.
10. Звітність підприємства.

#### **Політика курсу**

- ✓ Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За пропуски занять без поважної причини здобувач вищої освіти буде неатестований з даної дисципліни. Усі пропущені заняття мають бути відпрацьовані під час консультацій або на Освітньому порталі університету.
- ✓ Через об'єктивні причини (наприклад, карантин, хвороба, участь у конференції, науковому проекті, міжнародному стажуванні) навчання може відбуватись в on-line формі на Освітньому порталі ТДАТУ з використанням системи Moodle або за посередництва інших інформаційно-комунікаційних платформ чи технологій за погодженням із викладачем курсу.
- ✓ Списування під час виконання контрольних заходів, диференційованого заліку та екзамену заборонені, зокрема із використанням мобільних гаджетів, комунікаційних засобів тощо.
- ✓ Презентації та виступи мають бути авторськими (оригінальними).
- ✓ Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися академічної етики: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність, дбайливо ставитись до обладнання та книжкового фонду ТДАТУ, виконувати графік освітнього процесу.

#### **Рекомендована література**

1. Білоусько, В. С. Теорія бухгалтерського обліку: навч. посібник / В. С. Білоусько, М. І. Беленкова. - 3 - те вид., перероб. і доп. - К. : Кондор, 2007.
2. Вербило О.Ф., Кондрицька Т.П., Ярошинська В.М. Бухгалтерський облік у менеджменті: зміст та методика навчання. Підручник. Частина перша. Теоретичні основи. – К.: НАУ, 2006, с.-232.
3. Кузнецова С. А. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: [навчальний посібник] / С.А. Кузнецова. – Мелітополь: ТОВ «Видавничий будинок ММД», 2008. – 230 с. (12,09 друк. арк.)
4. Бухгалтерський облік: курс лекцій / С.О. Кучеркова, Н.О. Голуб, О.П. Левченко, О.М. Демчук. – Мелітополь: Люкс, 2019. - 136с.
5. Бухгалтерський облік: навчальний посібник для виконання практичних робіт / С.О. Кучеркова, Н.О. Голуб, О.П.Левченко, О.М. Демчук. – Мелітополь: Люкс, 2019. - 136с

**Гарант освітньої програми**

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Коноваленко А.С.**